

Zarządzenie Nr 147/2024

**Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego
im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach
z dnia 18 grudnia 2024 r.**

w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach.

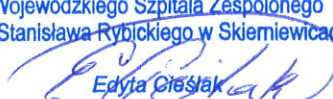
Działając na podstawie art. 46 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj.: Dz. U. z 2024 r. poz. 799), w związku z § 10 ust. 1 Statutu Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, § 42 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach zarządzam, co następuje:

§ 1

w Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach wdrożonym Zarządzeniem nr 4/2023 z dnia 1 lutego 2023 r. wprowadza się zmianę Załącznika nr 8 oraz dodaje się Załącznik nr 8a w brzmieniu stanowiącym załączniki do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTORA
Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego
im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach

Edyta Cieślak

Załączniki:

1. Załącznik nr 8 Regulamin Oddziału Kardiologii
2. Załącznik nr 8a Regulamin Pododdziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego



Regulamin Oddziału Kardiologii

§ 1

Zadania oddziału:

W Oddziale leczeni są pacjenci z chorobami układu krążenia z zastosowaniem diagnostyki nieinwazyjnej.

§ 2

Nadzór i podległość:

1. Oddziałem kieruje ordynator/kierownik we współpracy z pielęgniarką oddziałową/koordynującą.
2. Ordynator/kierownik odpowiada, za jakość i organizację udzielania świadczeń oraz sprawne funkcjonowanie oddziału, podlega bezpośrednio Zastępcy Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej.
3. Pielęgniarka oddziałowa/koordynująca odpowiada, za jakość opieki pielęgniarskiej, zaopatrzenie w środki medyczne, wyposażenie w sprzęt oraz za stan sanitarno-higieniczny pomieszczeń, podlega bezpośrednio Naczelnej Pielęgniarce.
4. Ordynatora/kierownika oddziału w czasie nieobecności zastępuje wyznaczony zastępca, pielęgniarkę oddziałową/koordynującą w czasie nieobecności zastępuje wyznaczona pielęgniarka.

§ 3

Struktura stanowisk w oddziale:

- ordynator/kierownik,
- zastępca ordynatora/kierownika,
- pielęgniarka oddziałowa/koordynująca
- lekarze (etatowi, rezydenci, dyżurni),
- pielęgniarki,
- sekretarka medyczna,
- opiekun medyczny

§ 4

Zasady przyjęcia:

1. Przyjęcia odbywają się w trybie :
 - a) Nagłym
 - b) Planowe – od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-10:00 w Punkcie Przyjęć Planowych
2. Oddział przyjmuje pacjentów dorosłych i udziela świadczeń całodobowo. Umieszczenie pacjenta do planowego leczenia w Oddziale uzależnione jest od posiadania wolnego łóżka i/lub limitów przyjęć wynikających z zawartych kontraktów.

§ 5

Organizacja:

1. W skład oddziału wchodzi:

- sale chorych,
- gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
- punkt pielęgniarski,
- pracownie diagnostyczne oddziału Kardiologii tj.; pracownia echo serca, prób wysiłkowych, Holtera RR, EKG
- pomieszczenia administracyjne
- zaplecze sanitarno-gospodarcze i socjalne.



2. Ramowy rozkład dnia w zakresie obsługi i pielęgnowania chorych:

- 07:00 - 07:15 - raport pielęgniarski - przekazanie dyżuru nocnego,
- 07:15 - 08:00 - toaleta poranna, przygotowanie pacjentów do śniadania,
- 08:00 - 09:30 –raport pielęgniarsko-lekarski,
- 08:30 - 09:00- przygotowanie sal pacjentów do wizyty lekarskiej (pomiar RR, HR, uzupełnianie dokumentacji pacjentów),
- 09:00 - 12:30- wizyty lekarskie na salach chorych, przyjmowanie i wykonywanie zleceń lekarskich, pobieranie badań laboratoryjnych, transport pacjentów na badania i z badań,
- 12:30 - 13:00 – opracowywanie dokumentacji wypisowych pacjentów,
- 13:00 - 16:00 – wykonywanie zleceń lekarskich, uzupełnianie bieżącej dokumentacji pielęgniarskiej
- 16:00 - 17:30 - pomiar parametrów życiowych,
- 17:30 - 19:00 - wykonywanie zleceń lekarskich i uzupełnianie dokumentacji lekarskiej,
- 19:00 - 19:15 - raport pielęgniarski - przekazanie dyżuru nocnej zmianie,
- 19:30 - 21:00 - wizyta lekarska na salach chorych,
- 20:00 - 22:00 - wykonywanie zleceń lekarskich i pielęgniarskich, dokumentowanie w obowiązującej dokumentacji medycznej,
- 22:00 - 06:00 - cisza nocna.
- Godziny posiłków dla pacjentów: 8:30, 13:00, 16:00, 19:00.

3. Organizacja pracy:

- 1) opiekę lekarską w oddziale w godzinach popołudniowych, nocnych i w dni wolne od pracy sprawuje wyznaczony lekarz dyżurny, zgodnie z harmonogramem dyżurów zatwierdzonym przez Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej,
- 2) informacje o stanie zdrowia pacjentów udzielane są codziennie przez ordynatora/kierownika, lekarzy prowadzących (w czasie dyżuru informacji udziela lekarz dyżurny),
- 3) opiekę w oddziale sprawują pielęgniarki pracujące w systemie dziennym i zmianowym wg harmonogramu pracy zatwierdzonego przez Naczelną Pielęgniarkę,
- 4) pielęgniarka zapoznaje pacjentów z topografią i funkcjonowaniem oddziału oraz edukuje w zakresie współdziałania opiekunów w procesie leczenia,
- 5) pielęgniarki oddziału prowadzą proces pielęgnowania pacjentów zgodnie z podziałem na poszczególne sale chorych.

4. Odwiedziny pacjenta:

- 1) Odwiedziny pacjentów w Oddziale odbywają się zgodnie z Regulaminem odwiedzin pacjentów.
- 2) W szczególnych przypadkach ze względów epidemiologicznych, odwiedziny mogą być ograniczone decyzją Dyrektora Szpitala.

§ 6

Współpraca z innymi komórkami:

1. Udzielanie w razie potrzeby świadczeń konsultacyjnych na rzecz innych oddziałów Szpitala w tym SOR i IP.
2. Współpraca z Poradnią Kardiologiczną przy WSZ im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach.
3. Współpraca z innymi komórkami WSZ im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach w zakresie niezbędnym do realizacji zadań.
4. Oddział może uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych badaniach naukowych po uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora WSZ im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach i zawarciu stosownej umowy trójstronnej.



Regulamin Pododdziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego

§ 1

Zadania oddziału:

Pododdział Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego prowadzi diagnostykę, leczenie, opiekę lekarską i pielęgniarską stosownie do objawów chorobowych i zgodnie z aktualną wiedzą.

Pododdział hospitalizuje pacjentów w ciężkim stanie zdrowia z następującymi schorzeniami:

OWZ, ostrą niewydolnością serca, po zatrzymaniu krążenia, zatorowością płucną, groźnym komorowym zaburzeniem rytmu serca, z zaburzeniami rytmu i przewodnictwa oraz niestabilnych hemodynamicznie.

§ 2

Nadzór i podległość:

1. Oddziałem kieruje ordynator/kierownik Oddziału Kardiologii we współpracy z pielęgniarką oddziałową/koordynującą Oddziału Kardiologii.
2. Ordynator/kierownik odpowiada, za jakość i organizację udzielania świadczeń oraz sprawne funkcjonowanie oddziału, podlega bezpośrednio Zastępcy Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej.
3. Pielęgniarka oddziałowa/koordynująca odpowiada, za jakość opieki pielęgniarskiej, zaopatrzenie w środki medyczne, wyposażenie w sprzęt oraz za stan sanitarno-higieniczny pomieszczeń, podlega bezpośrednio Naczelniej Pielęgniarce,
4. Ordynatora/kierownika oddziału w czasie nieobecności zastępuje wyznaczony zastępca, pielęgniarkę oddziałową/koordynującą w czasie nieobecności zastępuje wyznaczona pielęgniarka.

§ 3

Struktura stanowisk w oddziale:

1. ordynator/kierownik,
2. zastępca ordynatora/kierownika,
3. pielęgniarka oddziałowa/koordynująca
4. lekarze (etatowi, rezydenci, dyżurni),
5. pielęgniarki,
6. sekretarka medyczna,
7. opiekun medyczny.

§ 4

Zasady przyjęcia:

- 1) Oddział przyjmuje pacjentów dorosłych i udziela świadczeń całodobowo. Zasady przyjęcia opisane są w standardowej procedurze postępowania.
- 2) Przyjęcia odbywają się po konsultacji ordynatora/kierownika/ lekarza prowadzącego Pododdziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego z:
 - lekarzem Szpitalnego Oddziału Ratunkowego – po ustaleniu przez lekarza prowadzącego pacjenta w SOR oddziału docelowego ;
 - lekarzem prowadzącym chorego w innym oddziale lub szpitalu;
 - przyjęcie w trybie planowym po poprzednim uzgodnieniu terminu w celu wykonania uzgodnionego zabiegu.

Zasady wypisu:



Zasady wypisu opisane są w standardowej procedurze postępowania:

- 1) Wskazaniem do wypisu jest sytuacja, w której osiągnięto zamierzony cel leczenia, stan pacjenta pozwalana kontynuację leczenia w warunkach innego oddziału lub w warunkach domowych.
- 2) Decyzję o wypisie podejmuje lekarz prowadzący,
- 3) Wypisy są przygotowywane i uzgadniane w godzinach planowej pracy Pododdziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego.

§ 5

Organizacja:

W skład oddziału Pododdziału wchodzi:

- sala intensywnego nadzoru kardiologicznego wyposażona w stanowiska monitorujące parametry pacjenta
- stanowisko/ punkt pielęgniarski,

2. Ramowy rozkład dnia w zakresie obsługi i pielęgnowania chorych:

- 07:00 – 07:15 - raport pielęgniarski,
- 07:15 – 08:00 - toaleta poranna pacjentów,
- 08:00-09:00 - odprawa lekarsko – pielęgniarska,
- 08:30-09:00- przygotowanie stanowisk/ pacjentów do wizyty lekarskiej
- 09:00 - 11:00 - obchód lekarski z uczestnictwem pielęgniarek i opiekuna medycznego
- 11:00-15:00 – przyjmowanie i wykonywanie zleceń lekarskich, transport pacjentów na zlecone badania, uzupełnianie dokumentacji medycznej.
- 19:00 – 19:15 - raport pielęgniarski,
- 19:15 – 20:30 - obchód lekarski
- od 22:00 - cisza nocna.

Czynności wykonywane całodobowo:

- Realizacja zleceń lekarskich zgodnie z indywidualną kartą zleceń.
- Realizacja zleceń pilnych wynikających ze stanu zdrowia pacjenta
- Godziny posiłków dla pacjentów: 8:30, 13:00, 16:00, 19:00

3. Organizacja pracy:

- 1) opiekę lekarską w oddziale w godzinach popołudniowych, nocnych i w dni wolne od pracy sprawuje wyznaczony lekarz dyżurny, zgodnie z harmonogramem dyżurów zatwierdzonym przez Zastępcę Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej,
- 2) informacje o stanie zdrowia pacjentów udzielane są codziennie przez ordynatora/kierownika, lekarzy prowadzących (w czasie dyżuru informacji udziela lekarz dyżurny),
- 3) opiekę w oddziale sprawują pielęgniarki pracujące w systemie dziennym i zmianowym wg harmonogramu pracy zatwierdzonego przez Naczelną Pielęgniarkę,
- 4) pielęgniarka zapoznaje pacjentów z topografią i funkcjonowaniem oddziału oraz edukuje w zakresie współdziałania opiekunów w procesie leczenia,

4. Odwiedziny pacjentów

Odwiedziny pacjentów w Oddziale odbywają się zgodnie z Regulaminem odwiedzin pacjentów.

- Odwiedziny nie mogą odbywać się jeżeli:
 - a) realizowana jest procedura przyjmowania pacjenta.
 - b) trwają czynności ratownicze lub wykonywany jest jakikolwiek zabieg,



- c) jeśli na sali pracuje lekarz przy którymkolwiek z pacjentów w regulowaniu możliwością odwiedzin pomocne są pielęgniarki pracujące w Pododdziale, Ordynator Oddziału/Kierownik jego zastępca lub lekarz dyżurujący.
- d) w szczególnych przypadkach ze względów epidemiologicznych, odwiedziny mogą być ograniczone decyzją Dyrektora Szpitala.

§ 6

5. Ograniczanie liczby zakażeń szpitalnych:

Zasady postępowania mającego na celu ograniczanie liczby zakażeń szpitalnych opisane są w standardowej procedurze postępowania.

§ 7

Współpraca z innymi komórkami:

1. Udzielanie w razie potrzeby świadczeń konsultacyjnych na rzecz innych oddziałów Szpitala w tym SOR i IP.
2. Współpraca z Poradnią Kardiologiczną przy WSZ im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach.
3. Współpraca z innymi komórkami WSZ im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach w zakresie niezbędnym do realizacji zadań.
4. Pododdział może uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych badaniach naukowych po uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora WSZ im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach i zawarciu stosownej umowy trójstronnej.

