



Wojewódzki Szpital Zespolony
im. Stanisława Rybickiego
w Skierniewicach

UMOWA NR WSZ.DAT.SZP.262.2..... PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu

pomiędzy

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, ul. Rybickiego 1, 96-100 Skierniewice, zarejestrowanym w Sądzie Rejestrowym w Łodzi, pod nr KRS: 0000017228, NIP: 836 10 81 857REGON: 000657119
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:,

NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, znak postępowania: WSZ.DAT.SZP.261.2.138/2022

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca wykonanie usługi uruchomienia i utrzymania systemu kompleksowej obsługi urządzeń drukujących.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1) obejmuje:
 - a) zapewnienie ciągłości pracy urządzeń drukujących, w tym ich naprawy, konserwacji i przeglądów;
 - b) udostępnienie i prowadzenie przez Wykonawcę, w oparciu o jego serwery, serwisu umożliwiającego:
 - zdalne monitorowanie stanu zużycia materiałów eksploatacyjnych dla poszczególnych urządzeń drukujących (w zależności od technologii urządzenia) z wykorzystaniem oprogramowania (agentów) zainstalowanego u Zamawiającego, na które Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa użytkownika – podsystem monitorowania;
 - raportowanie ilości wydruków dla poszczególnych urządzeń drukujących – podsystem raportowy na wszystkich urządzeniach Zamawiającego;
3. Zapewnienie Zamawiającemu poprzez przeglądarkę WWW dostępu do serwisu Wykonawcy umożliwiającego podgląd monitorowanych urządzeń oraz generowanych raportów;
4. Dostarczanie materiałów eksploatacyjnych na wezwanie Zamawiającego poprzez dedykowany panel dostępny przez serwis WWW.
5. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych od Zamawiającego odbywa się na życzenie Zamawiającego, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. w zamian za comiesięczną opłatę uwzględniającą koszt wydruku jednej strony A4 monochromatyczną i kolorową, ujednoliconą dla wszystkich urządzeń Zamawiającego, obliczaną na podstawie ilości wykonanych wydruków raportowanych do serwisu Wykonawcy.
6. Wymagania ogólne:
 - a) Szacowana ilość stron A4 wydruku w ramach realizacji przedmiotu zamówienia: 1.200.000 wydruki monochromatyczne oraz 15.000 wydruki kolorowe - dane te to liczby szacunkowe potrzebne do obliczenia wartości zamówienia.
 - b) Wdrożenie i uruchomienie systemu musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy.
 - c) Przedmiotem zamówienia objęte będą posiadane przez Zamawiającego urządzenia, urządzenia drukujące nabywane przez Zamawiającego w ramach tworzenia nowych stanowisk oraz urządzenie użyczone przez Wykonawcę.

- d) Wykonawca musi zapewnić możliwość użyczenia dodatkowo 100 następujących typów urządzeń w terminie 14 dni od podpisania umowy:
 - drukarka laserowa, monochromatyczna, dwupiętrowa z dwoma podajnikami umożliwiającymi automatyczny wybór podajnika w zależności od formatu wydruku;
 - urządzenie wielofunkcyjne mono (drukarka, kopiarka, skaner, fax), urządzenie laserowe, monochromatyczne, dwupiętrowe z dwoma podajnikami umożliwiającymi automatyczny wybór podajnika w zależności od formatu wydruku, skaner automatyczny dwupiętrowy z możliwością skanowania z oprogramowania na komputerze;
 - urządzenie wielofunkcyjne kolorowe (drukarka, kopiarka, skaner, fax), urządzenie laserowe, kolorowe, dwupiętrowe z dwoma podajnikami umożliwiającymi automatyczny wybór podajnika w zależności od formatu wydruku, skaner automatyczny dwupiętrowy z możliwością skanowania z oprogramowania na komputerze;
 - e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości oraz asortymentu drukarek (poprzez zmniejszenie lub zwiększenie), a także zmianę ich lokalizacji w przypadku zmian organizacyjnych. Zmiana taka nie będzie miała znaczenia dla sposobu obliczania wynagrodzenia. Wszystkie typy urządzeń muszą posiadać sterowniki do systemu wydruku CUPS.
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo pierwokupu użyczonych urządzeń po cenie oszacowanej na podstawie wartości określonej w protokole użyczenia i stopnia ich zużycia.
 - g) Zamawiający dopuszcza wymianę urządzeń będących jego własnością.
 - h) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał skutecznego wyczyszczenia pamięci wewnętrznej urządzenia drukującego w przypadku, gdy urządzenie drukujące posiada wewnętrzne rejestry, umożliwiające zbieranie informacji o wydrukowanych dokumentach – np. nazwie dokumentu, danych osoby drukującej, zawartości dokumentu, w momencie, gdy Wykonawca odbiera urządzenie drukujące i będzie ono używane lub serwisowane dalej, poza obszarem lokalizacji Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej protokół, potwierdzający wykonanie wskazanych czynności. Zamawiający zastrzega sobie prawo zweryfikowania wyczyszczenia wskazanych wyżej danych przez Wykonawcę.
7. System zarządzania musi zapewniać:
- a) pełną kontrolę kosztów wydruków dla poszczególnych urządzeń drukujących;
 - b) pełną kontrolę ilości wydruków (stron) dla poszczególnych urządzeń drukujących;
 - c) pełną kontrolę stanów materiałów eksploatacyjnych poszczególnych urządzeń drukujących;
 - d) możliwość kontroli papieru do wydruków;
 - e) prognozę stanów materiałów eksploatacyjnych w oparciu o historię ilości wydruków.
 - f) zarządzanie wirtualnym magazynem Zamawiającego w zakresie ilości tonerów nowych oraz tonerów zużytych. Zarządzanie musi odbywać się z poziomu panelu administracyjnego;
 - g) udostępnienie informacji dot. materiałów drukujących (tonerów), generowanych z poziomu chipa tonera;
 - h) możliwość wygenerowania historii zmiany materiałów eksploatacyjnych z poziomu pojedynczego urządzenia w okresie min pełnych 12 miesięcy;
 - i) możliwość wygenerowania historii ilości wydrukowanych stron z poziomu pojedynczego urządzenia w okresie min pełnych 12 miesięcy; j. możliwość generowania tzw. "ośrodków tworzenia kosztów" poprzez przypisanie wybranego urządzenia Zamawiającego do wskazanej przez niego lokalizacji (komórka organizacyjna, jednostka organizacyjna);
 - j) instalacja systemu musi odbywać się za pomocą agenta skanującego poszczególne sieci lub podsieci Zamawiającego;
 - k) możliwość współpracy z już użytkowanymi przez Zamawiającego urządzeniami, połączonymi za pomocą połączeń LAN jak i USB;
 - l) brak konieczności instalacji serwerów jak i innej ingerencji w sieć Zamawiającego;
 - m) możliwość podglądu w czasie rzeczywistym za pomocą przeglądarki www parametrów pracy systemu (tzw: „indywidualny panel administracyjny”), umożliwiający Zamawiającemu wgląd w jego pracę z poziomu pojedynczej drukarki.
8. W momencie startowego uruchomienia systemu Wykonawca wygeneruje raport początkowy informujący o stanie liczników poszczególnych urządzeń drukujących.
9. Raport dotyczący stanu zużycia materiałów zużywalnych oraz stopnia realizacji umowy względem jej wartości maksymalnej sporządzany będzie na koniec miesiąca w formie elektronicznej i dołączany do faktury;
10. Kompleksowa obsługa serwisowa obejmuje:
- a) całkowity demontaż drukarki, dokonywanie sprawdzenia drukarki pod względem uszkodzeń mechanicznych,
 - b) ocenę (ekspertyzę) stanu technicznego urządzeń,
 - c) odkurzanie drukarki z wszelkich nieczystości (toner, pył z papieru i kurz),
 - d) oczyszczenie układu skanowania drukarki mającego bezpośredni wpływ na jakość wydruku,
 - e) oczyszczenie układu napędowego drukarki,
 - f) oczyszczenie układu zagrzewania druku (wałek dociskowy oraz grzewczy),

- g) oczyszczenie toru prowadzenia papieru (rolki poboru papieru, rolki wyjścia),
 - h) smarowanie elementów układu napędowego oraz innych elementów ruchomych,
 - i) wymianę uszkodzonych części,
 - j) montaż oczyszczonych elementów,
 - k) sprawdzenie prawidłowości poboru papieru oraz wszystkich podzespołów drukarki,
 - l) oczyszczenie obudowy drukarki,
 - m) naprawy polegające na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii urządzeń, wynikłych w czasie eksploatacji, w tym dostawę i wymianę części zamiennych,
 - n) dostawę tonerów na wezwanie Zamawiającego
 - o) dojazd i transport do siedziby Zamawiającego i jego jednostki,
11. Zamawiający informuje iż czas reakcji serwisowej liczony od dnia wysłania zgłoszenia w systemie, wiadomości mailowej lub faxem może wynosić maksymalnie jeden dzień roboczy następujący po dniu zgłoszenia. Serwis powinien być zrealizowany w godzinach pracy Zamawiającego czyli od 7:30 do 15:00.
 12. Czas naprawy nie może być dłuższy niż 24 godziny od momentu przystąpienia do jej wykonywania.
 13. W przypadku usterki niemożliwej do usunięcia w siedzibie Zamawiającego dostarczone urządzenie zastępcze musi być minimum tej samej klasy lub wyższej.
 14. Wykonawca zobowiązany jest realizować Umowę za pomocą własnego personelu, sprzętu i materiałów. Za działania lub zaniechania osób, którymi Wykonawca się posługuje przy realizacji Umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca jak za własne działania lub zaniechania.
 15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufnego charakteru wszelkich informacji, do których uzyska dostęp w trakcie ewentualnego świadczenia usług przez osoby świadczące pracę na jego rzecz ,w jakiegokolwiek formie. Wykonawca podejmie również odpowiednie kroki dla zapewnienia zachowania poufności wyżej wymienionych informacji przez osoby wykonujące w jego imieniu obowiązki w ramach niniejszej umowy.
 16. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada odpowiednie zaplecze osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji przedmiotu umowy oraz, że wykonanie obowiązków wynikających z umowy nastąpi z należytą starannością.

§2

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Zamawiający i Wykonawca wskazują, jako osobę bezpośrednio uprawnioną do kontaktów:
 - a) Zamawiający: Imię, nazwisko:, telefon:, e-mail: [.....](#)
 - b) Wykonawca: Imię, nazwisko:, telefon:, e-mail:
2. Zmiana osób oraz danych kontaktowych wymienionych w ust.1 nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.

§3

ZAPŁATA ZA USŁUGĘ

1. Z tytułu prawidłowej realizacji niniejszej Umowy, Zamawiający zapłaci comiesięczną opłatę, obliczoną w oparciu o raport sporządzony na podstawie następujących stawek ceny wydruku:
 - a) **cena wydruku jednej strony mono formatu A4 wynosi:**
 - netto: zł, vat:%
 - brutto: zł
 - b) **cena wydruku jednej strony kolor format A4 wynosi:**
 - netto: zł, vat:%
 - brutto: zł
 - c) **łącznie szacunkowa maksymalna wartość umowy wynosi:**
 - netto: zł, vat: ...%
 - brutto: zł (słownie złotych:
2. Ilość wydruków określona przez zamawiającego jest wartością szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że oszacował wartość zamówienia z należytą starannością, w oparciu o dane z lat poprzednich, jednakże z uwagi na losowy charakter zapotrzebowania na wydruki nie jest w stanie zagwarantować realizacji założonej ilości wydruków i osiągnięcia przez Wykonawcę zakładanego łącznego wynagrodzenia z tej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający deklaruje wykonanie w minimalnej wartości wynoszącej 75% wartości zamówienia zaś Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać żadne roszczenia w razie rezygnacji przez Zamawiającego z części zamówienia

poza wartością zagwarantowaną. Rezygnacja z części zamówienia nie wymaga składania jakiegokolwiek oświadczenia i może nastąpić wyłącznie poprzez niezłożenie w terminie obowiązywania umowy zamówienia na częściową dostawę.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu raportu do akceptacji w formie mailowej, dotyczącego stanu liczników miesiąca rozliczeniowego. Raport winien uwzględniać dane: stan liczników urządzeń z poprzedniego miesiąca, stan liczników urządzeń z miesiąca rozliczeniowego, różnicę na której podstawie zostanie wystawiona faktura oraz miejsce w którym jest podłączona drukarka. W przypadku braku wskazania na raporcie miejsca podłączenia urządzenia, pozycja zostanie pominięta przy miesięcznym rozliczeniu. Wykonawca zastrzega jednak, że Zamawiający jest zobowiązany do przekazywania informacji Wykonawcy o każdej zmianie lokalizacji urządzenia, wycofaniu urządzenia z obsługi czy też włączenia dodatkowego urządzenia do usługi i wskazaniu jego miejsca. Informacje te winny być przesłane Wykonawcy w ciągu 2 dni roboczych od dnia zmian, o których mowa. Zamawiający zobowiązany jest do przesłania informacji zwrotnej w kwestii akceptacji raportu w ciągu 3 dni roboczych od jego wysłania.
5. W przypadku niskiej efektywności kosztowej urządzenia lub jeżeli koszt naprawy urządzenia przekroczy 50% jego wartości to Wykonawca dostarczy urządzenie zastępcze o nie gorszych parametrach do czasu zakończenia umowy, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia, przy czym po ustaniu obowiązywania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo ich odkupu po cenie rynkowej uzgodnionej z Wykonawcą.
6. W sytuacji gdy koszt materiałów eksploatacyjnych lub części do urządzeń drukujących wynosi 50% faktycznej wartości urządzenia w danym momencie Wykonawca dostarczy urządzenie o zbliżonych parametrach w terminie 3 dni od daty zgłoszenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu raport na koniec każdego miesiąca:
 - a) w formie papierowej dołączany do faktury VAT;
 - b) w formie elektronicznej, jako plik arkusza kalkulacyjnego dostarczany Zamawiającemu pocztą elektroniczną na wskazany adres w terminie jak jego wersja papierowa.
8. Wszelkie płatności wynikające z umowy będą dokonywane w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
9. Termin płatności faktury VAT **wynosi** dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania wszelkich faktur VAT dotyczących płatności wynikających z umowy bez podpisu odbiorcy tych faktur VAT.
11. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Faktury można przesyłać drogą elektroniczną na adres: faktury@wsz-skier.pl

§4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - a) w razie wystąpienia opóźnienia we wdrożeniu i uruchomieniu systemu – w wysokości 0,5% wartości kwoty umownej brutto wskazanej w § 3 ust. 1 lit. c) za każdy dzień opóźnienia – chyba że nie ponosi winy;
 - b) w razie wystąpienia opóźnienia w dostawie materiałów eksploatacyjnych – w wysokości 0,1% wartości kwoty umownej brutto wskazanej w § 3 ust. 1 lit. c) za każdy dzień opóźnienia;
 - c) w razie wystąpienia opóźnienia w czynności serwisowej – w wysokości 0,1% wartości kwoty umownej brutto wskazanej w § 3 ust. 1 lit. c) za każdy dzień opóźnienia;
 - d) w wysokości 0,1 % wartości kwoty umownej brutto wskazanej w § 3 ust. 1 lit. c), za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad polegających na dostarczeniu niezgodnego pod względem jakościowym lub ilościowym materiału eksploatacyjnego,
2. O nałożonych karach, o których mowa w ust. 1 Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę.
3. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 35% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Lit. c
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 4, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
8. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
9. Kary umowne nie zostaną naliczone wyłącznie w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło na skutek siły wyższej.
10. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania, mając na względzie konieczność poszanowania interesów obu stron.

§5

CZAS TRWANIA UMOWY I JEJ ROZWIĄZANIE

1. **Umowa obowiązuje od dnia 01.11.2022r. do dnia**
2. Każda ze stron umowy ma prawo jej wypowiedzenia z zachowaniem 30 - dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z ważnych przyczyn. Do ważnych przyczyn zalicza się w szczególności następujące sytuacje:
 - a. w razie pogorszenia sytuacji finansowej Zamawiającego w trakcie trwania umowy,
 - b. w razie zmian organizacyjnych skutkujących spadkiem ilości zamówień jednostkowych.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługi już wykonane. Odstąpienie ma skutek na przyszłość.
5. Odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych.
6. W wypadku ustania obowiązywania umowy, z jakiegokolwiek powodu, Zamawiający zobowiązuje się wydać Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia ustania obowiązywania umowy, stanowiące własność Wykonawcy nieużyte materiały eksploatacyjne zainstalowane w urządzeniach drukujących będących własnością Zamawiającego, bądź też nieużyte materiały eksploatacyjne dostarczone do magazynu Zamawiającego.

§ 6

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Wojewódzki Szpital Zespolony im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, ul. Rybickiego 1, 96-100 Skierniewice.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@wsz-skier.pl.
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją umowy w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy pzp.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z realizacją umowy, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- b) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
7. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji umowy.
 10. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, miejscowo właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W przypadku spraw sądowych, dotyczących rekompensat określonych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, dowodem poniesienia przez Wykonawcę kosztów odzyskiwania danej należności nie może być dowód z zeznań świadków. Strony ustalają, że w przypadku wystawienia zbiorczych not odsetkowych, dotyczących należności z różnych faktur, wierzycielowi należy się jedna rekompensata w wysokości odpowiedniej do sumy należności z tych faktur.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku zaistnienia pomiędzy nimi sporu dotyczącego niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, podejmą próbę rozwiązania sporu w postępowaniu pojednawczym. W tym celu Strona, która dochodzić będzie roszczeń od drugiej strony, zobowiązana będzie przed wytoczeniem powództwa do zawezwania drugiej strony do próby ugodowej przed sąd rejonowy ogólnie właściwy dla przeciwnika. Brak zawezwania do próby ugodowej skutkować będzie podniesieniem przez drugą stronę w postępowaniu cywilnym zarzutu z art. 202(1) k.p.c.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
6. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy wraz z załącznikiem

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY