

UMOWA DZIERŻAWY NR WSZ.DAT...../.....

zawarta w dniu pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, 96-100 Skierniewice ul. Rybickiego 1, NIP 836-10-81-857, REGON 000657119 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS 0000017228 , reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wydzierżawiającym”

a

.....
zarejestrowanym pod nr KRS posiadającym NIP oraz REGON
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Dzierżawcą”, a łącznie lub z osobna „Stroną” lub „Stronami”.

§ 1.

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy na podstawie niniejszej umowy w dzierżawę pomieszczenia o powierzchni **113,36 m²** zlokalizowane w Pawilonie „C” (nr działki 96/25, nr księgi wieczystej LD1H/00020850/8) Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach przy ul. Sobieskiego 4, 96-100 Skierniewice oznaczone na mapce, które stanowią Załącznik Nr 1 do umowy z przeznaczeniem na prowadzenie działalności polegającej na świadczeniu usług obsługi zwłok osób zmarłych w oddziałach WSZ im. St. Rybickiego w Skierniewicach.
2. Dzierżawca oświadcza, że przed zawarciem umowy przeprowadził wizję lokalną w przedmiocie dzierżawy w celu oceny stanu technicznego lokalu wskazanego w ust. 1 i stan techniczny przedmiotu dzierżawy jest mu znany. Dzierżawca nie będzie wnosił wobec Wydzierżawiającego jakichkolwiek roszczeń związanych ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy.
3. Przekazanie pomieszczeń zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Wydzierżawiający oświadcza, że budynek, w którym znajdują się pomieszczenia stanowiące przedmiot dzierżawy zostały mu oddane w nieodpłatne użytkowanie przez podmiot tworzący (Województwo Łódzkie) i Wydzierżawiający jest uprawniony w imieniu własnym do zawarcia umowy dzierżawy na zasadach określonych przez Samorząd Województwa Łódzkiego w Uchwale Nr XLII/1140/09 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami przez wojewódzkie osoby prawne oraz wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne (z późn. zm.).

§ 2.

1. Dzierżawca oświadcza, że bierze w dzierżawę lokal użytkowy określony w § 1 w celu prowadzenia działalności polegającej na świadczeniu usług obsługi zwłok osób zmarłych w oddziałach WSZ im. St. Rybickiego w Skierniewicach.
2. W celu wykonywania działalności, o której mowa w § 2 ust.1 Dzierżawca zobowiązuje się do adaptacji i zagospodarowania dzierżawionych pomieszczeń we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Dzierżawcy nie wolno bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego zmieniać rodzaju prowadzonej działalności w wydzierżawionym lokalu.

§ 3.

1. Miesięczny czynsz za dzierżawę pomieszczeń wynosi:
netto **złotych**
brutto **złotych** (VAT 23%)
(słownie brutto:)
2. Stawka za 1 m² powierzchni użytkowej wynosi: netto zł, brutto zł, podatek VAT 23% (słownie brutto:).

§ 4.

1. Niezależnie od czynszu Dzierżawca zobowiązany jest uiszczać miesięczne opłaty w szczególności za:
 - a) energię elektryczną i dystrybucję energii elektrycznej - na podstawie refaktury wystawionej przez Wydzierżawiającego wg wskazań podlicznika zamontowanego na koszt Dzierżawcy i wg obowiązujących cen,
 - b) zimną i ciepłą wodę oraz odprowadzanie ścieków – na podstawie refaktury wg wskaźnika procentowego obliczając zużycie proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni wystawionej przez Wydzierżawiającego zgodnie z cenami dostawcy,
 - c) centralne ogrzewanie – na podstawie refaktury wg wskaźnika procentowego obliczającego należność z tytułu c.o. proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni wystawionej zgodnie z cenami dostawcy,
 - d) niezależnie od kwoty czynszu Dzierżawca będzie uiszczał miesięcznie podatek od nieruchomości proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni.
2. Dzierżawca jest zobowiązany realizować płatności, o których mowa w § 3 ust.1 i w § 4 ust.1 w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury, przelewem na rachunek bankowy Wydzierżawiającego wskazany na fakturze. W razie opóźnienia w uiszczaniu należności Wydzierżawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
3. Dzierżawca zobowiązany jest wywozić odpady komunalne i medyczne we własnym zakresie i na własny koszt. Brak realizacji tego obowiązku skutkować może nałożeniem na Dzierżawcę kary umownej w wysokości 25% stawki czynszu brutto za dany miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpiło naruszenie.

§ 5.

1. Dzierżawca wpłaci na konto Szpitala całą kwotę czynszu z tytułu dzierżawy lokalu w wysokości złotych (słownie:) płatną z góry za cały okres najmu zgodnie z **§ 22 pkt 4 Uchwały Nr XLII/1140/09** Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami przez wojewódzkie osoby prawne oraz wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne z późn. zm.
2. Dzierżawca jest zobowiązany uregulować należność, o której mowa w § 5 pkt 1 w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przelewem na konto Szpitala wskazane na fakturze.
3. W razie zwłoki w uiszczeniu należności Wydzierżawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek – odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 6.

1. Dzierżawcy nie przysługuje prawo dalszego wydzierżawienia pomieszczeń ani oddawanie przedmiotu dzierżawy w posiadanie zależne na rzecz osób trzecich na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego lub bezumownie.
2. Dzierżawca zapoznał się ze stanem pomieszczeń oddawanych w dzierżawę i oświadcza, że nadają się do użytku zgodnie z celem niniejszej umowy – odpowiadają wymaganiom do rodzaju wykonywanej działalności przez Dzierżawcę.
3. Przez cały okres dzierżawy Dzierżawca obowiązany jest do utrzymania we własnym zakresie i na własny koszt przedmiotu dzierżawy w należyтым stanie technicznym i sanitarnym zgodnie z wymaganiami odpowiednimi do rodzaju wykonywanej działalności, w szczególności z wymaganiami dotyczącymi warunków ogólnoprzestrzennych, bhp, ochrony p.poż., sanitarnych i instalacyjnych, ochrony mienia i środowiska.
4. Wszelkich zmian budowlanych, adaptacji, modernizacji pomieszczeń oddanych w dzierżawę oraz w celu ewentualnego dostosowania pomieszczeń do aktualnych i zmieniających się w trakcie trwania dzierżawy wymagań ogólnoprzestrzennych, sanitarnych i instalacyjnych Dzierżawca dokonuje we własnym zakresie, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.

5. Dzierżawcę obciąża również obowiązek bieżącej konserwacji pomieszczeń, w tym urządzeń i instalacji znajdujących się w przedmiocie dzierżawy, przez co strony rozumieją w szczególności: przeglądy i konserwacje, usuwanie awarii, wdrażanie zaleceń Powiatowej Inspekcji Sanitarnej, malowanie ścian wraz z usuwaniem ubytków tynku i inne roboty związane z utrzymaniem przedmiotu dzierżawy w stanie zdatnym do umówionego użytku w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym.
6. Ewentualne planowane przez Dzierżawcę roboty adaptacyjne czy przebudowa lub modernizacja pomieszczeń muszą być każdorazowo uzgadniane z Wydierżawiającym, któremu Dzierżawca obowiązany jest z odpowiednim wyprzedzeniem przedstawić planowany zakres zmian, adaptacji i modernizacji. Dzierżawca nie ma prawa rozpocząć robót bez uprzedniej pisemnej zgody Wydierżawiającego, po wyrażeniu akceptacji Zarządu Województwa Łódzkiego. Naruszenie tego obowiązku skutkować może nałożeniem na Dzierżawcę kary umownej w wysokości 15.000,00 złotych (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
7. Wszystkie nakłady na przedmiot dzierżawy będące wynikiem wykonanych przez Dzierżawcę robót, modernizacji i adaptacji Dzierżawca wykonywać będzie na własny koszt i ryzyko i pozostawi je po zakończeniu dzierżawy Wydierżawiającemu bez obowiązku zwrotu kosztów poniesionych nakładów przez Wydierżawiającego, względnie usunie je na żądanie Wydierżawiającego (ewentualne usunięcie również na koszt Dzierżawcy).

§ 7.

Dzierżawca ma obowiązek udostępnić Wydierżawiającemu przedmiot dzierżawy w następujących przypadkach:

1. W razie potrzeby dokonania sekcji zwłok pacjenta w pomieszczeniach dzierżawionego prosektorium, Dzierżawca zobowiązany jest nieodpłatnie udostępnić w każdym takim przypadku prosektorium na żądanie Szpitala w celu przeprowadzenia sekcji zwłok. Po zakończeniu czynności związanych z sekcją zwłok Dzierżawca zobowiązany jest do niezwłocznego uprzątnięcia pomieszczeń prosektorium we własnym zakresie.
2. Dzierżawca ma obowiązek udostępnić przedmiot dzierżawy Wydierżawiającemu również w przypadku awarii, przeglądów technicznych budynku, inwentaryzacji oraz w innych uzasadnionych przypadkach na żądanie Wydierżawiającego.

§ 8.

1. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z kradzieżą w lokalu, chyba że z własnej winy przyczynił się do powstania szkody.
2. Dzierżawca zobowiązany jest do używania przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem oraz do szczególnej dbałości o stan techniczny, sanitarny i przeciwpożarowy oddanych w dzierżawę pomieszczeń.
3. Dzierżawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone w dzierżawionych pomieszczeniach w okresie dzierżawy. Dzierżawca ponosi również odpowiedzialność za szkody na osobie lub w mieniu wyrządzone nienależytym utrzymaniem dzierżawionych pomieszczeń i powierzchni, za które ponosi odpowiedzialność.
4. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie ruchome Dzierżawcy znajdujące się w dzierżawionych pomieszczeniach. Dzierżawca we własnym zakresie i na własny koszt zawrze umowę odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia mienia znajdującego się w przedmiocie dzierżawy od ryzyk związanych z pożarem, zalaniem i innych zdarzeń losowych pod rygorem prawa Wydierżawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub nałożeniem na Dzierżawcę kary umownej w wysokości 25% kwoty czynszu brutto za każdy rozpoczęty miesiąc nieprzedstawienia odpowiedniej polisy.
5. Dzierżawca nie ma prawa do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Wydierżawiającego.
6. Dzierżawca, którego pracownicy wykonują pracę na terenie Wydierżawiającego zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz do uzgodnienia z Wydierżawiającym pisemnych zasad współpracy w WSZ. Im. St. Rybickiego w Skierniewicach w zakresie dotyczącym spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. bhp, zgodnie z dyspozycją art. 208 KP.
7. Dzierżawca może zamieszczać przy wejściu do wydierżawionych lokali tablice informacyjne związane z prowadzoną przez niego działalnością po zaakceptowaniu ich treści przez Wydierżawiającego. Nie wolno Dzierżawcy umieszczać na budynku jakiegokolwiek reklamy.

§ 9.

Umowa dzierżawy zostaje zawarta na okres 3-ch miesięcy **od dnia 01.11.2021 roku do dnia 31.01.2022 roku** nie dłużej jednak niż do momentu zawarcia finalnej umowy dzierżawy po wyrażeniu zgody na jej zawarcie przez Zarząd Województwa Łódzkiego, zgodnie z Uchwałą Nr XLII/1140/09 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami przez wojewódzkie osoby prawne oraz wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne z późn. zmianami.

§10.

1. Strony mogą rozwiązać umowę dzierżawy w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
2. Wyzierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - a) przedmiot dzierżawy jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
 - b) powstaje opóźnienie w zapłacie należności wynikających z umowy za więcej niż dwa pełne okresy płatności (niekoniecznie następujące po sobie),
 - c) przedmiot dzierżawy lub jego część została oddana do korzystania osobom trzecim bez zgody Wyzierżawiającego,
 - d) Dzierżawca nie wywiązuje się lub nienależyte wywiązuje się z innych warunków umowy,
 - e) w przypadku, gdy Dzierżawca trwale narusza substancje pomieszczeń, stanowiących przedmiot dzierżawy w zakresie nie uzgodnionym z Wyzierżawiającym,
 - f) w przypadku, gdy Dzierżawca nie zawiera umowy ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy oraz mienia znajdującego się w przedmiocie dzierżawy i odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną w przedmiocie dzierżawy działalnością.
3. Wypowiedzenie umowy i rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. Po zakończeniu dzierżawy z jakichkolwiek przyczyn – przed upływem okresu, o którym mowa w § 9 ust.1 jak i z upływem tego okresu – Dzierżawca zwróci przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym ponad zużycie będące następstwem prawidłowego używania. Dodatkowo, Dzierżawca pozostawi bez obowiązku zwrotu przez Wyzierżawiającego ich równowartości wszystkie wykonane w Przedmiocie dzierżawy nakłady będące wynikiem wykonanych przez Dzierżawcę robót, modernizacji i adaptacji chyba, że Wyzierżawiający zażąda ich usunięcia (ewentualne usunięcie również na koszt Dzierżawcy).
2. Po zakończeniu dzierżawy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, gdzie zostanie oceniony stan techniczny pomieszczeń.
3. W przypadku konieczności dokonania przez Wyzierżawiającego jakichkolwiek napraw w wyniku nieprawidłowej eksploatacji przedmiotu dzierżawy przez Dzierżawcę, Dzierżawca będzie zobowiązany do zwrotu Wyzierżawiającemu kosztów tych napraw w terminie 14 dni od ich wykonania i złożenia faktury. Dzierżawca może zwolnić się z obowiązku rekompensaty finansowej za wykonane prace, jeżeli przed zwrotem lokalu Wyzierżawiającemu samodzielnie przywróci lokal do stanu normalnego zużycia usuwając wszelkie szkody w lokalu.

§ 12.

Dzierżawca dodatkowo oświadcza, iż został poinformowany przez Wyzierżawiającego o tym, że:

1. Wyzierżawiający jest Administratorem danych osobowych Dzierżawcy.
2. Wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora Dzierżawca może kierować do Inspektora Ochrony Danych :
 - a) pisemnie na adres korespondencyjny Administratora – Wojewódzki Szpital Zespolony im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach ul. Rybickiego 1, 96-100 Skierniewice,
 - b) mailowo na adres iod@wsz-skier.pl.
3. Dane osobowe Dzierżawcy jako osoby uprawnionej do wykonania niniejszej Umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO w związku z realizacją umowy i są niezbędne do jej realizacji.

4. Odbiorcami danych osobowych Dzierżawcy mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora lub inne podmioty, których udział w realizacji celów, o których mowa w ust. 3 powyżej jest niezbędny, a także podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów.
5. Dane osobowe Dzierżawcy będą przechowywane przez okres wskazany w Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej u Administratora zgodnie z przepisami ustawy o archiwach i narodowym zasobie archiwalnym.
6. Dzierżawcy przysługuje prawo żądania dostępu do jego danych osobowych oraz ich sprostowania. Nie przysługuje mu prawo żądania usunięcia jego danych, ograniczenia ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Jeśli Dzierżawca uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zgody Zarządu Województwa Łódzkiego oraz formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem treści § 3 ust.3.
3. Ewentualne spory mogące powstać przy realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Wydierżawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Dzierżawca jest obowiązany do informowania Wydierżawiającego o każdej zmianie swojego adresu do korespondencji pod rygorem uznania, że doręczenia na dotychczasowy adres będą skuteczne.

Dzierżawca:

Wydierżawiający: