



UMOWA NR WSZ.DAT.SZP.262.2...../PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu

pomiędzy

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, ul. Rybickiego 1, 96-100 Skierniewice zarejestrowanym w Sądzie Rejestrowym w Łodzi, pod nr KRS: 0000017228, NIP: 8361081857, REGON: 000657119 reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:
....., NIP:, REGON:
reprezentowaną przez:

.....

.....
zwaną w dalszej części „**Wykonawcą**”

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych netto, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), znak postępowania: WSZ.DAT.SZP.261.2.103/2021

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej usługi w zakresie obsługi zwłok osób zmarłych w oddziałach szpitalnych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. St. Rybickiego w Skierniewicach, obejmującej: odbiór zwłok z oddziałów, ich transport do prosektorium/chłodni, przygotowanie zwłok do sekcji, transport zwłok na sekcję i z powrotem, przygotowanie zwłok do wydania, zorganizowanie identyfikacji zwłok przed wydaniem ich firmie organizującej pochówek wybranej przez osoby uprawnione do organizacji pochówku, wydanie zwłok firmie organizującej pochówek przy udziale lub za zgodą osób uprawnionych do organizacji pochówku.
2. Usługa świadczona będzie przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, również w dni ustawowo wolne od pracy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje środkami technicznymi i fachowym personelem, dzięki którym gwarantuje należyte i zgodne z prawem wykonanie usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług zgodnie z postanowieniami wewnętrznych procedur obowiązujących w Szpitalu wraz z ich przyszłymi aktualizacjami: „Postępowanie ze zwłokami osób zmarłych w szpitalu”, „Postępowanie ze zwłokami/szczątkami dzieci martwo urodzonych” oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. Teksty procedur w brzmieniu obowiązującym w dniu zawarcia Umowy stanowi Załącznik nr 1.
5. Wykonawca zapewni całodobową gotowość do odbioru i transportu zwłok osób zmarłych z oddziałów szpitalnych pod telefonem
6. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty w związku z realizacją niniejszej umowy jest:
 - po stronie Wykonawcy.....
 - po stronie Zamawiającego.....

7. Wykonawca oświadcza, że **nie będzie świadczył na terenie Szpitala usług pogrzebowych ani prowadził ich reklamy.**
8. W celu wykonania niniejszej umowy Wykonawca przechowywać będzie zwłoki osób zmarłych w Prosektorium Zamawiającego, przy czym korzystanie z pomieszczeń i urządzeń Prosektorium odbywać się będzie na warunkach określonych odrębną umową dzierżawy.
9. Wykonawca zapewnia minimum 8 stanowisk do przechowywania zwłok, w tym 4 w prosektorium.
10. Wykonawca zapewnia na swój koszt i we własnym zakresie wózek transportowy przystosowany do przewożenia zwłok oraz worki przystosowane do przechowywania zwłok.
11. Wykonawca zapewni, by odbiór zwłok dokonywany był przez osoby zaopatrzone w środki ochrony indywidualnej przewidziane przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zaopatrzone w identyfikatory zawierające dane: nazwa firmy, imię, nazwisko.

§ 2

Wykonawca obowiązany jest do:

- a) odbioru zwłok z oddziałów/pomieszczeń *pro morte* w szpitalu, nie wcześniej niż po upływie 2 godzin (nie dłużej jednak niż 4 godziny) od czasu zgonu wskazanego przez Zamawiającego po zgłoszeniu telefonicznym, przewozu i przechowywania zwłok do momentu ich wydania osobie uprawnionej – zgodnie z obowiązującą w Szpitalu procedurą;
- b) sprawdzenia tożsamości zwłok zabieranych od Zamawiającego do prosektorium z danymi zawartymi w karcie skierowania zwłok do chłodni.
- c) w razie potrzeby – do przygotowania zwłok do sekcji zwłok oraz do transportu zwłok na sekcję (do podmiotu, z którym Zamawiający będzie miał zawartą umowę o wykonywanie usług sekcji zwłok, zlokalizowanego w promieniu 100 km od siedziby Zamawiającego) i z powrotem;
- d) przygotowania zwłok do wydania firmie pogrzebowej przy udziale lub za zgodą osoby uprawnionej do zorganizowania pochówku, zorganizowanie identyfikacji zwłok przed wydaniem oraz wydanie zwłok, zgodnie z obowiązującą w Szpitalu procedurą;
- e) przechowywania zwłok/ szczątków dzieci martwo urodzonych, zgodnie z obowiązującą w Szpitalu procedurą

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją, wydawać zwłoki osobom uprawnionym do pochówku oraz w stanie zapewniającym zachowanie godności należącej osobie zmarłej.
2. Zwłoki zmarłych pacjentów przechowywane są w chłodni nie dłużej niż 72 godziny tj. 3 doby (doba rozpoczyna się w chwili odbioru zwłok od Zamawiającego), chyba że:
 - a) zwłoki nie mogą być wcześniej odebrane przez osoby uprawnione do pochowania osoby zmarłej, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 31.01.1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2020r., poz. 1947);
 - b) w związku ze zgonem zostało wszczęte dochodzenie lub śledztwo, a prokurator nie zezwolił na pochowanie zwłok;
 - c) przemawiają za tym inne, niż wymienione powyżej ważne przyczyny, za zgodą lub na wniosek osoby uprawnionej do pochowania osoby zmarłej;
3. Zamawiający nie przechowuje zwłok zmarłych pacjentów w chłodni powyżej 72 godzin, jeżeli nie zachodzą przesłanki, o których mowa wyżej;
4. Jeżeli nikt z bliskich osób dla zmarłego pacjenta nie zgłosi się po zwłoki w okresie 72 godzin od chwili zgonu, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego w celu wydania decyzji, co do dalszego postępowania ze zwłokami;
5. Zwłoki osoby zmarłej mogą być wydane tylko osobom, które przedstawią kartę /akt zgonu.
6. Przed wydaniem osobie uprawnionej zwłok osoby zmarłej w szpitalu, które przechowywane były w chłodni/Prosektorium dłużej, niż 72 godziny, a w przypadku osoby zmarłej poza szpitalem – niezależnie od czasu ich przechowywania, Wykonawca zobowiązany jest wystawić odpowiednie „Zlecenie przyjęcia wpłaty gotówkowej” zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do

niniejszej Umowy, wręczyć je osobie uprawnionej do odbioru zwłok i poinformować tę osobę o konieczności uiszczenia stosownej wpłaty gotówkowej w kasie Szpitala. Wykonawca nie ma prawa wydać zwłok bez potwierdzenia uiszczenia przez osobę uprawnioną wpłaty gotówkowej, jeśli jest należna, ani nie ma prawa pobierać wpłat w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Wydanie zwłok następuje po okazaniu dowodu wpłaty.

7. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółowe rejestry odebranych od Zamawiającego zwłok i szczątków, oddzielnie dla osób zmarłych w szpitalu i oddzielnie dla osób zmarłych poza szpitalem, określające w szczególności: (a) imię i nazwisko zmarłego, (b) oddział, z którego został wydany zmarły w przypadku osób zmarłych w Szpitalu, a w przypadku osób zmarłych poza szpitalem zawierający adnotację „zmarły poza szpitalem”, (c) datę i godzinę zgonu (na podstawie karty zgonu), (d) datę i godzinę umieszczenia zwłok w przedsionku chłodni i następnie w chłodni, wraz z podpisem osoby przyjmującej, (e) datę i godzinę wydania zwłok oraz podpis wydającego, (f) imię i nazwisko oraz podpis osoby uprawnionej do odbioru zwłok wraz z adnotacją w rubryce „uwagi” na temat tytułu uprawnienia zgodnie z ustawą o cmentarzach i chowaniu zmarłych (osoba bliska/osoba, która dobrowolnie zobowiązała się do pochówku). Wzór karty rejestru stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest nie później, niż do dnia 10 każdego miesiąca kalendarzowego przedstawiać Zamawiającemu rejestry, o których mowa w ust. 4, zawierające dane dotyczące miesiąca poprzedzającego, pozwalające na weryfikację kwoty należności z tytułu przechowywania zwłok, należnej Szpitalowi od osób uprawnionych do odbioru zmarłych.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne zezwolenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy oraz będzie postępował zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich okolicznościach faktycznych lub prawnych, które mogą mieć wpływ na możliwość prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
2. Transport zwłok powinien być przeprowadzony w sposób dyskretny z zachowaniem szacunku należnego zmarłemu.
3. Jakiegokolwiek usterki, awarie środków transportu, bądź zdarzenia utrudniające Wykonawcy odebranie zwłok zmarłych pacjentów nie zwalniają go z obowiązku realizacji umowy w ustalonym terminie.
4. Wykonawca oświadcza, że środki transportu drogowego, którymi będzie wykonywany przewóz zwłok w ramach niniejszej umowy, będą przeznaczone do przewozu zwłok i będą spełniać wymagania techniczne i sanitarne określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej Umowy utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa powyżej i każdorazowo, na co najmniej 14 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny okres, oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polis ubezpieczeniowych, Ogólne Warunki Ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia wymagalnych składek na poszczególne, kolejne okresy ubezpieczenia.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone przez Szpital do przewozu, przechowywania i przygotowania do sekcji zwłoki – od chwili ich przejęcia do momentu ich wydania osobie uprawnionej do odbioru.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim przy realizacji usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania osób odbierających zwłoki o prawie swobodnego wyboru firmy świadczącej usługi pogrzebowe.
4. Wykonawca nie ma prawa obciążać osób odbierających zwłoki kosztami, związanymi z wykonaniem obowiązków, które objęte są zakresem niniejszej umowy.

5. Wykonawca nie może żądać od rodziny zmarłego zaciągnięcia jakichkolwiek zobowiązań z jej strony, w tym w szczególności zakupu asortymentów pogrzebowych i organizowania pochówku.
6. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności odnoszące się do zmarłych pacjentów (przyczyna zgonu, zakres obrażeń, etc.) Wykonawca zobowiązany jest traktować jako poufne i ponosi pełną odpowiedzialność za ich nieuprawnione ujawnienie.
7. Świadczone usługi muszą być na wysokim poziomie jakościowym, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności z uwzględnieniem aktów prawnych:
 - a) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej;
 - b) Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych;
 - c) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich;
 - d) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi;
 - e) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 10 kwietnia 2012 r., w sprawie sposobu Postępowania podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne ze zwłokami pacjenta w przypadku śmierci pacjenta;
 - f) Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 10 kwietnia 1972 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładach anatomii patologicznej, prosektorach oraz w pracowniach histopatologicznych i histochemicznych;
 oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz całodobowej gotowości do świadczenia usług na rzecz Zamawiającego.
8. Zamawiający ma w każdym czasie prawo kontroli jakości wykonywanych usług i sposobu realizacji obowiązków umownych – w tym celu może przeprowadzać wizytacje, żądać wglądu do dokumentów, przeprowadzać ankiety wśród rodzin osób zmarłych itp. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze kontroli co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 6

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone na podstawie cen wskazanych w ofercie Wykonawcy, wynoszące:
 - z tytułu: usługi **przewozu, przechowywania i przygotowania zwłok, szczątków dziecka martwo urodzonego** (w tym przygotowania do sekcji i przewozu na sekcję z miejsca przechowywania do miejsca wykonywania sekcji i z powrotem, jeśli dotyczy) – **zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne** (niezależne od liczby zwłok), wynoszące:
 netto - zł, VAT:%
 brutto - zł (słownie.....)
2. Szacunkowa maksymalna wartość umowy dla całego okresu jej obowiązywania wynosi :
 netto, VAT:....%
 brutto, (słownie:).
3. Rozliczenie usługi następować będzie miesięcznie, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Faktury płatne będą przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie przez Wykonawcę skorygowana, natomiast termin płatności dla usługi, której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zobowiązanym do naliczenia i odprowadzenia podatku.

8. Ze względu na charakter prowadzonej przez Zamawiającego działalności (działalność lecznicza finansowana ze środków publicznych) oraz znaczenie usługi dla prowadzenia tej działalności, zwłoka w zapłacie nie może stanowić podstawy odmowy realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy i opóźnień w realizacji.
9. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie przez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do Umowy (Strony mogą jednak zawrzeć aneks porządkujący). Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§ 7

1. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karami umownymi z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
 - a) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca prowadzi na terenie Zamawiającego reklamę usług pogrzebowych – kwotę po 2 000,00 złotych za każdy przypadek naruszenia;
 - b) w przypadku naruszenia obowiązującej w szpitalu procedury „Postępowanie ze zwłokami osób zmarłych w szpitalu” bądź „Postępowanie ze zwłokami/szczątkami dzieci martwo urodzonych” – kwotę 500,00 złotych za każdy przypadek naruszenia;
 - c) w przypadku nie przedstawienia rejestrów, o których mowa w § 3 ust. 7 i 8 lub przedstawienia rejestrów nie zawierających kompletnych danych, w szczególności danych umożliwiających Szpitalowi naliczenie należności z tytułu przechowywania zwłok (tj. data i godzina przyjęcia zwłok do przedsionka chłodni/data i godzina wydania zwłok osobie uprawnionej) Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości po 1000,00 złotych za dany miesiąc za każdy nieprawidłowo wypełniony rejestr (oddzielnie za rejestr osób zmarłych w szpitalu i poza szpitalem);
 - d) w przypadku zwłoki w transporcie na sekcję zwłok lub przywozu z miejsca, w którym była wykonana sekcja – 100,00 złotych za każdą godzinę zwłoki liczoną od 12 godziny po momencie zgłoszenia potrzeby transportu na sekcję lub po momencie zgłoszenia zwłok do odbioru po sekcji aż do momentu faktycznego dowozu na miejsce;
2. O nałożonych karach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wierzytelnością wynikającą z faktury wystawionej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, bez oddzielnego wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w zakresie w jakim szkoda Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kary umowne nie zostaną naliczone wyłącznie w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło na skutek siły wyższej.
7. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie siły przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.

§8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 36 m-cy **od dnia 01.11.2021r. do dnia**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania transportu osób zmarłych w zakresie niniejszej umowy bądź w razie uchybienia przez Wykonawcę któremukolwiek z obowiązków określonych w § 1- § 5 umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca prowadzi na terenie podmiotu leczniczego reklamę usług pogrzebowych.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bez konieczności wskazywania przyczyn.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Wojewódzki Szpital Zespolony im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, ul. Rybickiego 1, 96-100 Skierniewice.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@wsz-skier.pl.
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją umowy w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy pzp.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z realizacją umowy, a w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
 - a) w przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
7. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji umowy.
10. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

§ 10

1. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, miejscowo właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą obowiązywanie art. 552 k.c.
3. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
4. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Procedury: „Postępowanie ze zwłokami osób zmarłych w szpitalu”, „Postępowanie ze zwłokami/ szczątkami dzieci martwo urodzonych”
- Zał. nr 2 - Wzór zlecenia przyjęcia wpłaty gotówkowej
- Zał. nr 3 - Wzór karty rejestru
- Zał. nr 4 – Formularz oferty Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY (SZPITAL)

Skierniewice dnia,

Zlecenie przyjęcia wpłaty gotówkowej Nr

Proszę o przyjęcie do kasy od

Tytułem przechowywania zwłok w prosektorium przez dni:

a) Osoby zmarłej w szpitalu*
imię i nazwisko zmarłej osoby

b) Osoby zmarłej poza szpitalem*
imię i nazwisko zmarłej osoby

kwoty:

słownie:.....

* niepotrzebne skreślić

.....

Zlecający wpłatę

