



Wojewódzki Szpital Zespolony
im. Stanisława Rybickiego
w Skierniewicach

WSZ.DAT.SZP.042.1.5/2020

Udzielający zamówienia:

Wojewódzki Szpital Zespolony im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach
ul. Rybickiego 1, 96-100 Skierniewice

Osoba do kontaktu:

Maria Chojecka; e-mail: m.chojecka@wsz-skier.pl; tel. 468340821

Link do dokumentacji postępowania: <http://www.szpitalskierniewice.pl/ogloszenia-ogolne.html>

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie WSZ im. St. Rybickiego w Skierniewicach
- na stronie internetowej WSZ im St. Rybickiego w Skierniewicach

SZCZEGÓLWE WARUNKI KONKURSU OFERT
(SWKO)

**Świadczenia zdrowotne w zakresie kompleksowej całodobowej diagnostyki laboratoryjnej,
mikrobiologii i serologii transfuzjologicznej wraz z dzierżawą pomieszczeń**

Kod CPV: 85100000-0, 85121000-3, 85145000-7, 85148000-8

Skierniewice, 19.11.2020 r.

ZATWIERDZA

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego
im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach
Maria Chojecka

Osoba Kwalifikowana

I. Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. działalności leczniczej (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 295) oraz odpowiednio stosowanych przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1923 z późn. zm.) i Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, w których przebywają pacjenci ze wskazaniami do leczenia krwią i jej składnikami (Dz.U. 2017 poz. 2051 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

II. Słowniczek pojęć

Ilekoć w Szczegółowych warunkach konkursu ofert (SWKO) oraz załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

1. **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r., poz. 295 ze zm.).
2. **Przyjmującym zamówienie lub Oferencie** - rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1-3) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r., poz. 295 ze zm.), przystępujący do organizowanego konkursu ofert.
3. **przedmiocie konkursu** - rozumie się przez to udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych zakresem konkursu.
4. **umowie** - rozumie się przez to projekt umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmujących swym zakresem badania laboratoryjne, mikrobiologiczne i serologii transfuzjologicznej, stanowiący załącznik do niniejszych "Szczegółowych warunków konkursu ofert".
5. **umowie na dzierżawę** - rozumie się przez to projekt umowy dzierżawy pomieszczeń do celu prowadzenia udzielania świadczeń objętych zakresem umowy.
6. **świadczeniach zdrowotnych** - rozumie się przez to całodobowe świadczenia wynikające z bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 r. poz. 1398).

III. Przedmiot postępowania konkursowego

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w Pracowni diagnostyki laboratoryjnej obejmujące swym zakresem diagnostykę laboratoryjną, mikrobiologię i serologię transfuzjologiczną wraz z dzierżawą pomieszczeń zlokalizowanych w placówce Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach przy ul. Rybickiego 1, 96-100 Skierniewice - w budynku głównym Szpitala przy ul. Sobieskiego 4, pawilon A, I piętro oraz Punkt Pobrań przy ulicy Wita Stwosza 1.
2. Szczegółowy zakres i warunki wykonywania usług zostały określone w **Załączniku nr 1** do SWKO - Opis Przedmiotu Zamówienia oraz projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWKO.
3. Szczegółowy wykaz badań do realizacji w trakcie obowiązywania umowy o udzielanie świadczeń zawiera **Załącznik nr 2** - Formularz Cenowy.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wprowadzenia w ramach szacunkowej maksymalnej wartości umowy nowych badań, których nie można było przewidzieć na dzień ogłoszenia konkursu.

5. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
- 6.
7. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt wyposaży Pracownię diagnostyki laboratoryjnej Udzielającego zamówienia w odpowiednią aparaturę i sprzęt medyczny, które są dopuszczone do użytkowania przy udzielaniu świadczeń medycznych.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostycznych w trybie:
 - a) badania pilne (cito!) maksymalnie w ciągu 1 godziny,
 - b) badania rutynowe zgodnie **załącznikiem 2A** do SWKO.
9. Udzielający zamówienia będzie dostarczał materiał do badań do pracowni zlokalizowanych w wydzierżawionych pomieszczeniach. W przypadku badań wykonywanych poza pracownią Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć materiał do badań na własny koszt. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedstawić pełną listę badań możliwych do wykonania przez niego z podziałem na te, które zamierza wykonać poza szpitalem.
10. Przyjmujący zamówienie może wykonać część badań przez podwykonawców (nie dopuszcza się podzlecania całości zamówienia). Podwykonawcy muszą być wskazani w ofercie wraz ze wskazaniem badań, które będą wykonywać (należy podać nr badania wskazany w wykazie – załącznik nr 2A do SWKO). Podwykonawca musi spełniać wszystkie kryteria zawarte w Szczegółowych warunkach konkursu ofert.
11. W zakres świadczeń Oferenta wchodzi administrowanie bankiem krwi zgodnie z obowiązującymi przepisami i obejmuje m.in. zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania krwi, zamawiania krwi zgodnie z zapotrzebowaniem Szpitala, prowadzenie dokumentacji medycznej i ścisła współpraca z lekarzem transfuzjologiem. Udzielający zamówienia (Szpital) pokrywa koszt zamówionej krwi oraz jej transport.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zintegrowania informatycznego systemu laboratoryjnego z programem HIS – CLINET działającym w Szpitalu. System informatyczny Przyjmującego zamówienie musi być kompatybilny z systemem informatycznym funkcjonującym w Szpitalu w celu zapewnienia wymiany informacji pomiędzy stronami w standardzie HL7.

Całkowity koszt wszystkich niezbędnych do wykonania prac integracyjnych mających na celu zapewnienie prawidłowości wymiany danych, ponosi Przyjmujący zamówienie.

Udzielający zamówienia zobowiązuje się do udzielenia wszelkich informacji, niezbędnych do prawidłowego dostosowania modułu do elektronicznej wymiany informacji HL7

IV. Dzierżawa pomieszczeń

1. Dzierżawa pomieszczeń jest nierozdzielnie związana ze świadczeniem usług zdrowotnych.
2. Umowa dzierżawy wygasa automatycznie najpóźniej w momencie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o świadczenie usług zdrowotnych.
3. Udzielający zamówienia dla celów realizacji zamówienia wydierżawia miejsce w budynku głównym Szpitala przy ulicy Sobieskiego 4, Pawilon A, I piętro o łącznej powierzchni 269,73 m² oraz Punkt Pobrań przy ulicy Wita Stwosza 1, o powierzchni 29,40 m². Zasady dzierżawy pomieszczeń zostały szczegółowo określone w projekcie umowy dzierżawy stanowiącym **Załącznik nr 7** do SWKO.
4. Przyjmujący zamówienie na bazie dzierżawionych pomieszczeń utworzy laboratorium i rejestruje go w Rejestrze Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych.
5. Schemat dzierżawionych pomieszczeń przeznaczonych do prowadzenia świadczeń związanych z przedmiotem konkursu stanowi **Załącznik nr 8** do SWKO.

6. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych świadczeń oraz pracę podległych mu pracowników w celu prawidłowego wykonania zlecenia.
7. Oferent przed złożeniem oferty na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii i serologii transfuzjologicznej zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych do dzierżawy, która odbędzie się przy udziale przedstawiciela Udzielającego zamówienia po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu i godziny.
Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami w tym zakresie jest Beata Drożdżewicz nr tel. 468450720.
8. Potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych do dzierżawy jest złożone oświadczenie wraz z ofertą stanowiące **Załącznik nr 9** do SWKO.
Brak oświadczenia o dokonaniu wizji lokalnej pomieszczeń skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Łączna powierzchnia dzierżawy lokalu wynosi **299,13 m²**, w tym:
 - pomieszczenia w budynku głównym I piętro przy ul. Sobieskiego 4 – 269,73 m²;
 - pomieszczenia w budynku Przychodni przy ul. Wita Stwosza 1 – 29,40 m²schemat pomieszczeń stanowi **Załącznik Nr 8** do SWKO.
10. Stawka minimalna za 1m² powierzchni użytkowej dzierżawy wynosi:
netto: 42,00 zł , brutto: 51,66 zł wraz z podatkiem VAT.
Ewentualne postąpienia ceny w górę wynoszą co najmniej 1,00 zł (słownie: jeden złotych).
Adaptacja pomieszczeń, dostarczenie i zainstalowanie sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszego Konkursu, pozyskanie stosownych decyzji, zezwoleń itp. nastąpi nie później niż w terminie do dnia 01.03.2021 r.
11. Udzielający zamówienia wyraża zgodę na wykonanie w przedmiocie dzierżawy przez Przyjmującego zamówienie niezbędnych prac w celu uruchomienia działalności będącej przedmiotem konkursu pod warunkiem przedłożenia Udzielającemu zamówienia projektów technicznych planowanych prac w celu ich zatwierdzenia. Planowane przez Przyjmującego zamówienie roboty adaptacyjne czy przebudowa pomieszczeń muszą być każdorazowo uzgadniane z Udzielającym zamówienia i wymagają jego zgody.
12. Zakończenie prac związanych z przebudową oraz adaptacją pomieszczeń zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu stron umowy, którego podpisanie warunkuje rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych.
13. Pomieszczenia stanowiące przedmiot dzierżawy będą wykorzystywane przez Przyjmującego zamówienie wyłącznie w celu wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii i serologii transfuzjologicznej.
14. Zawarcie umowy dzierżawy pomieszczeń nastąpi zgodnie z uchwałą nr XLI/1140/09 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie określania zasad gospodarowania nieruchomościami przez Województwo Łódzkie i wojewódzkie osoby prawne, która ma zastosowanie do samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnych utworzonych przez WŁ.
15. Przyjmujący zamówienie odpowiada za stan sanitarny i techniczny pomieszczeń i sprzętu oraz powinien posiadać dokumenty świadczące o prowadzeniu systematycznej kontroli parametrów pracy używanego sprzętu oraz bieżącej konserwacji.
16. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest dokonywać we własnym zakresie i na własny koszt bieżących napraw i konserwacji przedmiotu dzierżawy niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym oraz ponosić będzie nakłady połączone ze zwykłym użytkowaniem przedmiotu dzierżawy.
17. Wszystkie prace budowlane, adaptacyjne oraz wszelkie inne zmierzające do utworzenia i uruchomienia diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii i serologii transfuzjologicznej na wydzierżawionej powierzchni będą dokonywane na własny koszt Przyjmującego zamówienie.

18. Pomieszczenia, o których mowa powyżej zostaną przekazane Udzielającemu zamówienia po zakończeniu dzierżawy w stanie nie pogorszonym i odnowionym.
19. Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za mienie ruchome Przyjmującego zamówienie znajdujące się w wydzierżawianych pomieszczeniach. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zawrze umowę ubezpieczenia mienia znajdującego się w przedmiocie dzierżawy od ryzyk związanych z pożarem, zalaniem i innych zdarzeń losowych.
20. Dzierżawca może zamieszczać przy wejściu do wydzierżawionych lokali tablice informacyjne związane z prowadzoną przez niego działalnością po zaakceptowaniu ich treści przez Wydzierżawiającego.
Nie wolno Dzierżawcy umieszczać na budynku jakiegokolwiek reklamy.

V. Wymagania stawiane oferentom

1. W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) są podmiotami wymienionymi w art.26 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2020, poz. 295) realizującymi świadczenia laboratoryjnej diagnostyki medycznej stosując standardy jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. 2019, poz.1923 t. j.),
 - 2) są zarejestrowani w ewidencji Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych,
 - 3) są zarejestrowani w systemie Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Portal Świadczeniodawcy),
 - 4) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą, posiadają nadany numer REGON i NIP,
 - 5) oświadczają, że są gotowi poddać się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie objętym niniejszym postępowaniem,
 - 6) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 7) nie zalegają w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne, nie zalegają w płaceniu podatków i opłat publicznych,
 - 8) zobowiązują się do zapewnienia wykonywania przez całą dobę badań określonych i w terminach określonych w załączniku nr 2A do SWKO.
 - 9) Pozostałe warunki jakie musi spełniać ubiegający się o realizację przedmiotu zamówienia:
 - a) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia: posiadają co najmniej 3 lata doświadczenia w prowadzeniu działalności laboratoryjnej i mikrobiologicznej, w tym co najmniej w dwóch szpitalach realizują świadczenie całodobowo.
4.
 - b) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia: dysponują niezbędnym zespołem/personelem o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach oraz wymaganiach zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach,
 - c) w zakresie dysponowania zapleczem technicznym: posiadają sprzęt i aparaturę medyczną do realizacji usługi w ilości niezbędnej do wykonania przedmiotu konkursu - dla wykonania wszystkich badań wymienionych w załączniku nr 2A do SWKO-formularz cenowy.
 - d) w przypadku stwierdzenia awarii aparatury medycznej lub wystąpienia innych zdarzeń losowych w wyniku, których mogłyby powstać zakłócenia w realizacji umowy na rzecz Szpitala, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić pracownię diagnostyki laboratoryjnej w celu zabezpieczenia ciągłości świadczeń, w tym wykonania badań na CITO.

VI. Wykaz dokumentów

1. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz Oferty- **Załącznik nr 3** do SWKO,
- 2) Formularz Cenowy – **Załącznik nr 2** do SWKO
- 3) Wykaz Badań – **Załącznik nr 2A** do SWKO
- 4) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą/ praktyk lekarskich potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem,
- 5) numer wpisu w ewidencji Krajowej Izby/Rady Diagnostów Laboratoryjnych,
- 6) dokument potwierdzający nadanie NIP oraz dokument potwierdzający nadanie REGON,
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8) aktualną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności dla Udzielającego zamawiania w wysokości nie niższej niż wynikająca z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019 poz. 866.) Zakres polisy musi być poszerzony o pakiet dotyczący przenoszenia chorób zakaźnych. Odrzucone będą wszystkie oferty, w których zakres polisy ubezpieczeniowej dotyczyć będzie innej działalności medycznej niż przedmiot konkursu, lub w przypadku braku takiego ubezpieczenia złożą oświadczenie, że będą posiadali taką polisę w dniu zawarcia umowy.
- 9) aktualną polisę OC za szkody w mieniu lub na osobie, wyrządzone w związku z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych, wraz ze szkodami wyrządzonymi w związku z prowadzeniem działalności lub posiadaniem mienia służącego do wykonywania świadczeń zdrowotnych, poszerzoną o szkody w nieruchomościach użytkowanych na podstawie umowy dzierżawy, lub w przypadku braku takiego ubezpieczenia złożą oświadczenie, że będą posiadali taką polisę w dniu zawarcia umowy.
- 10) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat.
- 11) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- 12) certyfikat normy ISO 17025, 9001 lub 15189, w minimum 1 lokalizacji Przyjmującego Zamówienie. Szpital wymaga, aby w przeciągu 1 roku Przyjmujący Zamówienie wdrożył jedną z ww. norm w Laboratorium mieszczącym się w dzierżawionych od Udzielającego zamówienia pomieszczeniach.
- 13) wykaz wykonanych usług wraz z referencjami, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SWKO w przedmiotowym zakresie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu ofertowym konieczne jest wykazanie co najmniej 3 podmiotów leczniczych, w tym minimum z 2 podmiotów leczniczych lecznictwa zamkniętego- Szpitala).
- 14) wykaz osób- pracowników (liczba i kwalifikacje) przewidzianego do realizacji świadczeń wg wzoru **Załącznika nr 5** do SWKO.
- 15) Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego, notariusza, adwokata lub inną osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje odrzucenie oferty.

VII. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na Formularzu Oferty stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWKO.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.
3. Oferta powinna być napisana czytelnie oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz lub uprawnionego przedstawiciela Oferenta. Wszystkie załączniki do oferty powinny być również podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz lub uprawnionego przedstawiciela.
4. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
5. Wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz lub uprawnionego przedstawiciela/li Oferenta.
6. Oferent przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
8. Oferent nie może dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorach załączników składających się na niniejsze warunki Konkursu.
9. Jeżeli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii- poświadczenie, oprócz adnotacji: **„za zgodność z oryginałem”, datą – musi być opatrzony imienną pieczętka i/lub czytelnym podpisem Oferenta.**
10. Udzielający zamówienia może żądać w trakcie postępowania konkursowego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu załączonego przez Oferenta wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.
11. Oferty złożone po terminie wyznaczonym nie będą rozpatrywane.
12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ceny oferowane winny być wyrażone w PLN brutto.
14. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zabezpieczonej kopercie zaadresowanej na Udzielającego zamówienia:

Imię i nazwisko lub nazwa oferenta

.....

Adres

Dane kontaktowe.....

Konkurs ofert

na udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmujących swym zakresem: diagnostykę laboratoryjną, mikrobiologię i serologii transfuzjologiczną wraz z dzierżawą pomieszczeń

Znak sprawy: WSZ.DAT.SZP.042.1.5/2020

Nie otwierać przed dniem 09.12.2020 r. do godz. 12.00

12. Przed upływem terminu składania ofert, ofertę można zmienić lub wycofać.

13. Powiadomienie o uzupełnieniu ofert lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona „Uzupełnienie oferty” lub „Wycofanie oferty”.
14. W przypadku wycofania złożonej oferty, Oferent może, przed upływem terminu składania ofert złożyć nową ofertę z zachowaniem warunków określonych w SWKO.
15. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.

VIII. Okres realizacji zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na okres trzech lat tj. (36 miesięcy) i obowiązywać będzie od dnia 01.02.2021 r. do dnia 31.01.2024 r.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w zabezpieczonej kopercie, opatrzonej danymi Wykonawcy zaadresowanej na Zamawiającego tj. Wojewódzki Szpital Zespolony im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach ul. Rybickiego 1 - Kancelaria Szpitala - w godz. 8.00 -15.00.
2. Termin składania ofert upływa dnia **09.12.2020 r. o godz. 12:00**.
3. Termin otwarcia ofert nastąpi w dniu **09. 12 .2020 r. o godz. 13:00, pokój nr 20**.
4. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 3, Udzielający zamówienia niezwłocznie zwraca ofertę. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.
5. Na otwarciu ofert Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert;
 - b) otwiera koperty z ofertami, które wpłynęły w terminie, podaje do wiadomości osobom obecnym na otwarciu ofert nazwę firmy lub imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który złożył ofertę oraz oferowaną wartość zamówienia.

X. Kryteria oceny złożonych ofert

W kryterium ceny punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C = C_{\text{MIN}} / C_{\text{B}} * 100$$

C – wartość punktowa ceny

C_{MIN} – cena najniższa spośród wszystkich ofert

C_B – cena badanej oferty

Wartość punktowa ceny będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferent z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

4. Komisja w części niejawniej konkursu może przeprowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia:

- 1) ceny za udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

XI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się

1. Przyjmujący zamówienie może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści SWKO najpóźniej w terminie 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Odpowiedzi na złożone pytania zostaną zamieszczone na stronie internetowej bez ujawnienia źródła zapytania.
2. Pytania złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają rozpatrzeniu przez Udzielającego zamawiania.
3. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed terminem składania ofert Udzielający zamówienia może zmienić treść SWKO, termin składania i otwarcia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na zmianę terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWKO.
5. Wszelkie zmiany wprowadzone w SWKO zostaną zamieszczone na stronie internetowej.
6. Komisja konkursowa w trakcie rozpatrywania ofert może zażądać od Przyjmującego zamówienie wyjaśnień dotyczących złożonych ofert oraz w przypadku braku wymaganych dokumentów uzupełnienia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Komisja Konkursowa Udzielającego zamówienia poprawia występujące w ofertach oczywiste omyłki pisarskie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
8. Do kontaktu z Oferentami ze strony Szpitala są:
 - w sprawach formalnych: Maria Chojecka, tel. 468340821, e-mail: m.chojecka@wsz-skier.pl,
 - w sprawach merytorycznych: Wioletta Kowalska, e-mail: w.kowalska@wsz-skier.pl.

XIV. Pozostałe informacje dotyczące konkursu ofert

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany terminu składania i otwarcia ofert,
 - c) odwołania konkursu w każdym czasie bez uzasadnienia.
2. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje żadne roszczenie względem Udzielającego zamówienia z tytułu zastosowania przez Udzielającego zamówienia praw określonych w ust.1.
3. Informacje określone w ust. 1 zostaną zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
4. Udzielający zamówienia odrzuca oferty w przypadkach określonych w art. 149 ust. 1 ustawy o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.
5. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
6. Unieważnienie postępowania konkursowego może nastąpić gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 5;
 - c) odrzucono wszystkie oferty;
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XV. Środki odwoławcze

1. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia

- umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Oferent może wnieść do Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach w terminie 7 dni od ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 3. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
 2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) niedokonanie wyboru oferenta,
 - b) unieważnienie konkursu ofert.

XVI. Rozstrzygnięcie konkursu i zawarcie umowy

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Komisja Konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora.
3. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu ofert Udzielający zamówienia zamieści na swojej stronie internetowej i tablicy ogłoszeń, podając nazwę firmy albo imię i nazwisko oraz siedzibę Oferenta, który został wybrany.
4. Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta została wybrana przez komisję konkursową jako najkorzystniejsza w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
5. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią wzoru umowy na świadczenie usług - **Załącznik nr 6** do SWKO i treścią umowy dzierżawy- **Załącznik nr 7** do SWKO.
6. Udzielający zamówienia wybranemu Oferentowi wskazuje termin i miejsce podpisania umowy.
7. Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród ofert uznanych za ważne.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Przeprowadzenie niniejszego konkursu ofert Udzielający zamówienia powierzył powołanej w tym celu Komisji Konkursowej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Szczegółowych warunkach konkursu ofert mają zastosowanie przepisy:
 - a) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - c) Regulaminu Konkursu Ofert i Pracy Komisji Konkursowej wprowadzony Zarządzeniem Nr 14/2020 z dnia 31 stycznia 2020 roku.
 - d) Kodeks cywilny.

Załączniki do SWKO:

- Załącznik nr 1- Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz Cenowy
- Załącznik nr 2A – Wykaz badań
- Załącznik nr 3 - Formularz Oferty
- Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 5- Wykaz osób - pracowników
- Załącznik nr 6 - Projekt umowy na świadczenie usług
- Załącznik nr 7 - Projekt umowy dzierżawy
- Załącznik nr 8 - Schemat pomieszczeń.
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej
- Załącznik nr 10 – Oświadczenie
- Załącznik nr 11 - Regulamin Konkursu Ofert