



UMOWA  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE NR WSZ.DZPIZ. 043..... 2019

zawarta w Skierniewicach w dniu ..... 2019 r. pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, 96-100 Skierniewice, ul. Rybickiego 1, zarejestrowanym w Rejestrze Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000017228, posiadającym NIP: 8361081857 oraz REGON: 000657119, reprezentowanym przez:

Jacka Kaniewskiego - Dyrektora  
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”

a

..... posiadającym nr NIP .....  
Nr REGON ..... zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej CEIDG oraz posiadającym wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez ..... pod numerem .....

zwanym dalej „**Przyjmujący zamówienie**”

reprezentowanym przez :

.....  
.....

Strony niniejszej umowy oświadczają, że Przyjmujący zamówienie został wybrany w wyniku konkursu ofert prowadzonego w trybie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2018 poz. 2190 z późn.zm).

§ 1

1. Udzielający zamówienia udziela Przyjmującemu zamówienie, będącemu podmiotem wykonującym działalność leczniczą w zakresie objętym przedmiotem konkursu, zamówienia na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Nocnej i Świątecznej Opiece Zdrowotnej w warunkach ambulatoryjnych, na zasadach określonych niniejszą umową.
2. Przyjmujący zamówienie jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą i postanowienia niniejszej umowy, dotyczące warunków, jakie musi spełniać osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych i obowiązków na nią nałożonych, dotyczą wszystkich osób, za pomocą których Przyjmujący zamówienie będzie realizował niniejszą umowę (Personel); w takiej sytuacji Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za działania całego swojego personelu i za spełnianie przez ten personel warunków określonych niniejszą umową.
3. Usługi świadczone będą wyłącznie za pomocą Personelu posiadającego wymagane przez Udzielającego zamówienie kwalifikacje. Wykaz osobowy Personelu stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy. Wykaz Personelu zawiera dane osób wchodzących w jego skład w szczególności: imię i nazwisko, posiadane uprawnienia, specjalizacje oraz średni tygodniowy wymiar czasu pracy.
4. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zmiany w składzie osobowym Personelu wskazanego w **Załączniku nr 3**, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia uaktualnionego wykazu wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie stosownych kwalifikacji i uprawnień tej osoby, nie później niż na 3 dni przed przystąpieniem do wykonywania świadczeń przez tę osobę. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na włączenie do wykazu przedstawionej przez Przyjmującego zamówienie osoby.
5. Przyjmujący zamówienie odpowiada jak za własne działania za działania Personelu przy pomocy którego wykonuje Usługi. Obowiązki nałożone na Przyjmującego zamówienie wiążą odpowiednio jego Personel, który zobowiązany jest stosować się do wszelkich zasad świadczenia Usług opisanych w niniejszej Umowie.

6. Przyjmujący zamówienie, który jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą gwarantuje, że współpracujący z nim personel składać się będzie z osób, które nie są pracownikami Udzielającego zamówienie i nie będą udzielać świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienie na podstawie umów cywilnoprawnych, w szczególności o dzieło, o zlecenie lub podobnych do zlecenia. Udzielający zamówienia jedynie wyjątkowo może dopuścić (wymagana jest wyraźna zgoda Udzielającego zamówienie) zatrudnianie przez podmiot leczniczy będący Przyjmującym zamówienie na podstawie umów cywilnych pracowników będących jednocześnie pracownikami Udzielającego zamówienia i wyłącznie przy zachowaniu poniższych warunków:
- Udzielający zamówienia w myśl art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 963, 1247, 1579, 1807, 1810, 1921) zobowiązany jest do odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne od wynagrodzenia otrzymywanego przez osoby wykonujące na jego rzecz usługi na podstawie umów zlecenia zawartych z Przyjmującym zamówienie (tzw. rozszerzona definicja pracownika na gruncie ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych). W celu realizacji w/w obowiązku Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedkładania Udzielającemu zamówienia informacji o zatrudnionym personelu oraz o wysokości otrzymywanego przez te osoby dochodu w terminach umożliwiających Udzielającemu Zamówienia sporządzenie odpowiednich deklaracji ZUS za dany okres rozliczeniowy, do 2 dnia każdego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu świadczenia usługi.
  - Udzielający zamówienia poinformuje Przyjmującego zamówienie o wysokości odprowadzonych za daną osobę składek, w zakresie, jakim składki te wynikają z usług wykonywanych przez tę osobę w związku z realizacją niniejszej umowy, a Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu Udzielającemu zamówienia kwoty stanowiącej równowartość odprowadzonych składek.
  - zwrot, o którym mowa w punkcie poprzedzającym może nastąpić w drodze kompensaty wzajemnych wierzytelności Stron, tj. poprzez potrącenie kwoty równej wysokości odprowadzonych składek z wzajemnej wierzytelności Przyjmującego Zamówienia z tytułu udzielonych świadczeń zdrowotnych. Potrącenie nie wymaga specjalnego oświadczenia Udzielającego zamówienia i może nastąpić w drodze czynności techniczno-księgowej.

## § 2

Świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1 ust. 1 polegają na udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez lekarza/y specjalistów w dziedzinie .....w godzinach:

- od 18.00 do 8.00 (dnia następnego) – w dni robocze - "dyżur zwykły"
- od 8.00 do 8.00 (dnia następnego) – w soboty, niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy – "dyżur świąteczny"

w wymiarze czasowym zgodnym z wcześniej zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia **określanym przez Ordynator/Kierownik Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej** i koordynowanych z ramienia Przyjmującego zamówienie przez **Koordinatora**.

## § 3

- Udzielający zamówienia sprawuje medyczny nadzór nad przebiegiem procesu leczniczego Pacjentów w zakresie niniejszej umowy i w czasie określonym harmonogramem udzielania usług. Obowiązek oraz odpowiedzialność za świadczenie usług na rzecz Pacjentów spoczywa **solidarnie** na Przyjmującym zamówienie oraz na Udzielającym zamówienia.
- Przyjmujący zamówienie przy świadczeniu Usług nie podlega kontroli Udzielającego zamówienia w zakresie decyzji medycznych ale zobowiązany jest dostosować się do wymaganych przez Udzielającego zamówienia standardów postępowania wobec Pacjenta oraz udzielać świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualną wiedzą medyczną. W wyjątkowych wypadkach **Ordynatorowi/Kierownikowi NŚOZ** przysługuje prawo sprzeciwu wobec postępowania medycznego stosowanego przez Przyjmującego zamówienie wobec pacjentów Udzielającego zamówienia.
- Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dbałości o należyty stan używanej aparatury medycznej.
- Przyjmującemu zamówienie nie wolno samodzielnie naprawiać uszkodzeń aparatury.
- Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do właściwego postępowania ze źródłami promieniowania jonizującego, którymi się posługuje oraz znać zasady ochrony radiologicznej.
- Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wypełniania obowiązków administracyjnych wskazanych przez pracownika Udzielającego zamówienia odpowiedzialnego za administracyjny nadzór nad zawartą z Przyjmującym zamówienie umową (np. wypełnianie kart obiegowych, podpisywanie list obecności, przedstawianie zaświadczeń o odbytych szkoleniach, aktualnych badaniach lekarskich, polis ubezpieczeniowych etc.).

## § 4

- Świadczenie Usług w ramach niniejszej Umowy odbywać się będzie w Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej Udzielającego zamówienia tj. Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, z wykorzystaniem zasobów i infrastruktury technicznej Udzielającego zamówienia oraz przy współpracy z jego personelem.
- Szczegółowe zasady organizacji udzielania usług wynikają z zasad organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia, określone w Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach, a także w zarządzeniach, decyzjach i pismach okólnych, wydawanych przez Dyrektora Szpitala.
- Udzielanie usług odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem usług ustalonym przez strony. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych, uzgadniany w oparciu o bieżące zapotrzebowanie Udzielającego zamówienia na ilość dni i godzin usługi, ustalany będzie pomiędzy Udzielającym zamówienia a Przyjmującym zamówienie każdorazowo **do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi** – do tego dnia winien być złożony przez

Przyjmującego zamówienie w **Dziale Spraw Pracowniczych Sekcja Kadr Udzielającego zamówienia**. Przed złożeniem harmonogram wymaga zatwierdzenia przez Koordynatora, którym jest Ordynator/Kierownik Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej. Usługi wykonane niezgodnie z harmonogramem nie będą podlegać rozliczeniu, chyba że ich wykonanie zostanie zatwierdzone przez Dyrektora.

4. W szczególnych przypadkach uzasadnionych potrzebą zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i zachowania ciągłości udzielania świadczeń Udzielający zamówienia uprawniony będzie do jednostronnego ustalenia harmonogramu na okres do 21 dni, dokładając w miarę możliwości starań, aby nie pozostawał on w kolizji z innymi obowiązkami Przyjmującego Zamówienie, o których Przyjmujący zamówienie uprzednio poinformował Udzielającego zamówienia na piśmie.
5. Udzielanie świadczeń rozpoczyna się i kończy w dniu i o godzinie ustalonej w harmonogramie za wyjątkiem sytuacji, kiedy czynności medyczne podjęte przed zakończeniem zlecenia muszą być kontynuowane z uwagi na niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia pacjenta.
6. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy za strony Udzielającego zamówienia jest Ordynator/Kierownik Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej, w której realizowane są świadczenia, a ze strony Przyjmującego zamówienie Koordynator, którym jest .....tel. ...., email .....

#### § 5

1. Udzielający zamówienia powierza Przyjmującemu zamówienie przetwarzanie danych osobowych Pacjentów Udzielającego zamówienia jedynie w celu realizacji niniejszej umowy.
2. W celu realizacji usługi Przyjmujący zamówienie uzyska dostęp do niezbędnych systemów informatycznych Udzielającego zamówienia w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
3. Udzielający zamówienie wyraża zgodę na podpowierzenie danych osobowych członkom Personelu Przyjmującego zamówienie.

#### § 6

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za wszelką szkodę wyrządzoną podczas lub przy okazji udzielania świadczeń związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług, obejmującej co najmniej sumę gwarancyjną określoną w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Ubezpieczenie OC powinno odpowiadać wymaganiom powszechnie obowiązującego prawa, w tym wymaganiom określonym w art. 25 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz obejmować również odpowiedzialność z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych przez Personel Przyjmującego zamówienie, w tym zakażenia wirusem HIV i WZW.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić, by wszyscy członkowie Personelu również posiadali stosowne wymagane przepisami prawa polisy poświadczające zawarcie obowiązkowych umów ubezpieczenia OC.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy przez cały okres obowiązywania umowy.
6. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej na 7 dni przed ustaniem obowiązywania poprzedniej umowy.
7. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest niezwłocznie informować Udzielającego zamówienia o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować zgłoszeniem wobec niego roszczeń finansowych i zmniejszeniem sumy gwarancyjnej.
8. Kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z ogólnymi warunkami umowy ubezpieczenia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
9. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia zobowiązują się ściśle współdziałać ze sobą w zakresie wszczętych przez Pacjenta postępowań sądowych bądź pozasądowych skierowanych przeciwko Udzielającemu zamówienia.

#### § 7

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany w szczególności:
  - a) dostosować się do ustaleń Kierownika NŚOZ/Ordynatora, dotyczących organizacji usługi w Szpitalu.
  - b) prowadzić dokumentację medyczną i sprawozdawczość statystyczną na zasadach wymaganych przez NFZ/innego narodowego płatnika oraz obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
  - c) współpracować z innymi podmiotami gospodarczymi i pracownikami Udzielającego zamówienia w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy,
  - d) prowadzić racjonalną i ekonomiczną gospodarkę środkami farmakologicznymi, materiałami i sprzętem jednorazowego użytku, krwią i preparatami krwiopochodnymi, a także w zakresie diagnostyki, dodatkowych konsultacji, rehabilitacji itp.,
  - e) nadzorować ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych przez średni i niższy personel medyczny Udzielającego zamówienia,
  - f) prowadzić dokumentację medyczną pacjentów na bieżąco i zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ/innym narodowym płatnikiem i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia,

- g) posiadać aktualne szkolenia z zakresu BHP, badania profilaktyczne zgodnie z obowiązującymi wymogami,
  - h) w przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy zaświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa powyżej zostaną zdezaktualizowane, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowych aktualnych dokumentów najpóźniej 3 dni przed ustaniem obowiązywania poprzednich,
  - i) podnosić kwalifikacje zawodowe i we własnym zakresie ponosić wszelkie koszty szkoleń,
  - j) podejmować i prowadzić działania mające na celu utrzymanie i podnoszenie poziomu jakości usług,
  - k) wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością profesjonalisty z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności oraz postępu wiedzy medycznej, zgodnie z zasadami etyki zawodowej, respektując prawa pacjenta,
  - l) wykonywania świadczeń zgodnie z harmonogramem oraz dokumentowania faktu wykonywania tych świadczeń zgodnie z harmonogramem,
  - m) przedstawienia na każde żądanie Udzielającego zamówienia list obecności stanowiących podstawę sporządzenia sprawozdania merytorycznego za dany miesiąc wykonywania usługi,
  - n) poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, w szczególności sposobu udzielania usług oraz ich jakości oraz ilości godzin wykonanej usługi,
  - o) poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym Udzielający Zamówienia podpisał umowę, o udzielanie świadczeń zdrowotnych, oraz innych upoważnionych do tego podmiotów publicznych i organów państwa, znajomości i przestrzegania przepisów obowiązujących podmioty lecznicze oraz personel medyczny w zakresie adekwatnym do rodzaju udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń,
  - p) znajomości i przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych,,
  - q) znajomości i przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta, w szczególności prawa pacjenta do wyrażania świadomej zgody na wykonywane czynności medyczne.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za osobiste ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych dostarczonych przez Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem zasady nie przekraczania granic koniecznej potrzeby.
  3. Ordynowanie leków powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Receptariuszem Szpitalnym wprowadzonym przez Udzielającego zamówienia.
  4. Przyjmujący zamówienie (Personel) wystawiając receptę na refundowane lub bezpłatne leki dla osób, o których mowa w art. 45 i 46 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zobowiązany jest do sprawdzenia uprawnień tych osób pod rygorem obciążenia Przyjmującego zamówienie kosztami refundacji recept wystawionych niezgodnie z przepisami na zasadach określonych przez Oddział NFZ w pisemnym wezwaniu do zapłaty.

#### § 8

1. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia Przyjmującemu zamówienie – w ramach posiadanych przez siebie środków finansowych oraz w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy – dostępu do swojej bazy lokalowej, aparatury i sprzętu medycznego,
2. Korzystanie z wyżej wymienionych środków może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Udzielającego zamówienia, w tym aparatury lub sprzętu medycznego, powstałe z winy Przyjmującego zamówienie.

#### § 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania harmonogramu świadczenia usług i ponosi względem Udzielającego zamówienie odpowiedzialność z tytułu naruszenia obowiązku świadczenia usługi niezgodnie z harmonogramem.
2. W przypadku niemożności wykonywania Usług osobiście Przyjmujący Zamówienie, za zgodą Udzielającego Zamówienia, zapewni udzielanie usług przez inną osobę posiadającą wymagane kwalifikacje, która zawarła lub zawrze z Udzielającym Zamówienia umowę o udzielanie usług z tego zakresu.
3. Planowana niemożność osobistego wykonania usługi przez Przyjmującego Zamówienie w okresie dłuższym niż 3 dni winna być uzgadniana z Ordynatorem/Kierownikiem NŚOZ.
4. Niemożność osobistego wykonywania świadczeń medycznych objętych niniejszą umową przez Przyjmującego zamówienie przez łączny okres w czasie trwania niniejszej umowy dłuższy niż 3 miesiące, **stanowić będzie podstawę dla Udzielającego zamówienie do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.**
5. **Strony dopuszczają przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy na inną osobę, legitymującą się fachowymi kwalifikacjami określonymi w wymaganiach konkursowych.**

#### § 10

1. Strony ustalają cenę brutto za 1 godzinę usługi:
  1. .... zł brutto – dyżur zwykły w godzinach 18:00 – 8:00 (dnia następnego),
  2. .... zł brutto - dyżur świąteczny w godzinach 8:00 – 8:00 (dnia następnego).

2. Przyjmujący zamówienie deklaruje gotowość do udzielania świadczeń zdrowotnych w następującym wymiarze czasowym do dyspozycji zgodnie z zapotrzebowaniem Udzielającego Zamówienia:  
Średniomiesięczna liczba godzin podlegających zabezpieczeniu od godziny 18:00 -8:00 ( dni robocze) .....  
(dni świąteczne) .....

#### § 11

1. Rozliczenia stron za wykonanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy dokonywane będą miesięcznie na podstawie sumy iloczynów liczby godzin faktycznie wykonanej usługi i ceny za godzinę wykonanej usługi .
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przedłożenia rachunku (ilekroć w umowie mowa jest o rachunku należy przez to odpowiednio rozumieć fakturę VAT, jeśli dotyczy) po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego w terminie 5 dni od jego zakończenia wraz ze sprawozdaniem z ilości godzin usługi wykonanej faktycznie w danym miesiącu.
3. Wystawione przez Przyjmującego zamówienie sprawozdanie z wykonanej usługi oraz rachunek, przed złożeniem do realizacji, winny uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym (jakość wykonanych usług) oraz pod względem ilości przepracowanych godzin a także zgodności ilości przepracowanych godzin z ustalonym wcześniej harmonogramem od Kierownika/Ordynatora NŚOZ.
4. Wypłata wynagrodzenia następuje w terminie **30 dni** od daty złożenia prawidłowo wystawianego rachunku/faktury, jednak nie wcześniej niż 15 dnia miesiąca następującego po wykonanym świadczeniu oraz pod warunkiem zgodności rachunku z zatwierdzonym przez Kierownika/Ordynatora NŚOZ sprawozdaniem.
5. Wzór sprawozdania z liczby godzin wykonanej usługi stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
6. Jeżeli sprawozdanie merytoryczne stanowiące podstawę wystawienia faktury wskazuje na większą liczbę godzin, niż przewidziana w uzgodnionym harmonogramem na dany miesiąc, wypłata wynagrodzenia może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego co do przyczyn zawyżenia ilości godzin oraz po zatwierdzeniu faktury do realizacji przez Dyrektora.
7. Wypłata następuje na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy lub w kasie Udzielającego zamówienia.
8. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia konta bankowego Udzielającego zamówienia przez jego bank.
9. W razie choroby lub wystąpienia jakiegokolwiek innej przyczyny uniemożliwiającej wykonywanie czynności objętych niniejszą umową, za czas niewykonywania czynności wynagrodzenie nie przysługuje.
10. W razie spóźnienia, wynagrodzenie za czas spóźnienia nie przysługuje (za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia).

#### § 12

1. W przypadku weryfikacji przez NFZ sporządzonej przez Przyjmującego zamówienia sprawozdawczości z wykonanych świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w wyniku której stwierdzono błędy polegające na nieprawidłowym zakwalifikowaniu świadczenia czyli niezgodnym z wymogami NFZ z winy Przyjmującego zamówienie, zobowiązany on będzie do weryfikacji świadczenia oraz ponownego zakwalifikowania odrzuconej procedury, a w razie konieczności do dokonania korekty wcześniej przedłożonego rachunku.
2. W przypadku nałożenia kary przez NFZ za błędy, o których mowa w ust. 1, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo obciążenia Przyjmującego zamówienie karą nałożoną przez NFZ na Udzielającego zamówienia z winy Przyjmującego zamówienie.
3. Weryfikacja świadczeń nieuznanych przez NFZ z powodu błędów wskazanych w ust. 1, stanowić może podstawę do obniżenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.
4. Prawo do obniżenia wynagrodzenia i żądania zwrotu powstałej w ten sposób nadpłaty wynagrodzenia, przysługuje Udzielającemu Zamówienia w terminie 45 dni licząc od dnia otrzymania rocznego rozliczenia wykonania umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

#### § 13

Umowa została zawarta na czas określony tj. 12 miesięcy od ..... do .....

#### § 14

Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu, na jaki została zawarta:

1. Za zgodą obu stron w każdym czasie,
2. Za uprzednim 1 miesięcznym wypowiedzeniem przez każdą ze stron z ważnych dla danej strony przyczyn ekonomicznych lub organizacyjnych, a w przypadku Przyjmującego Zamówienie także z przyczyn osobistych, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
3. Przez Udzielającego zamówienia za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku:
  - wypowiedzenia przez NFZ umowy w danym zakresie świadczeń, względnie pogorszenia warunków finansowania sprawiających, że utrzymanie w mocy niniejszej umowy nie będzie dla Udzielającego Zamówienia opłacalne,
  - jeżeli w wyniku kontroli wykonywania umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono niewypełnienie warunków umowy z NFZ z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie lub wadliwe jej wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie,
  - ograniczania z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,

- nie przekazywania przez Przyjmującego zamówienie wymaganych sprawozdań, informacji, rozliczeń, oraz zaświadczeń lub niewypełniania innych obowiązków administracyjnych;
  - z powodów zmian prawnych w systemie organizacji ochrony zdrowia wymagających zmiany sposobu organizacji świadczeń u Udzielającego Zamówienia.
4. Przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- 1) uzyskania prawomocnego orzeczenia właściwego organu w zakresie:
    - utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
    - popełnienia przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług medycznych jeśli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
  - 2) oraz w przypadku:
    - przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, będących dla NFZ podstawą do podjęcia działań niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia,
    - nie udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia, w terminie 5 dni po dacie wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
    - niemożności osobistego wykonywania usługi przez łączny okres dłuższy niż 3 miesiące.
    - powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów (wystarczą 3 skargi zweryfikowane negatywnie dla Przyjmującego zamówienie).
5. Udzielający zamówienie ma prawo zażądać wyłączenia poszczególnego członka Personelu Przyjmującego zamówienie z realizacji usługi, jeżeli sposób wykonywania przez tą osobę obowiązków uzna za nienależyty (np. skargi pacjentów, powtarzające się spóźnienia itp.)

#### § 15

Przyjmujący zamówienie nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

#### § 16

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Przyjmującego zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie powinien traktować jako poufne. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.
3. Zmiany umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wprowadzenie do niniejszej umowy zmian niekorzystnych dla Udzielającego zamówienie może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

#### § 17

1. Oprócz obowiązków i uprawnień stron wynikających z niniejszej umowy do stosunku prawnego między stronami mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej, przepisy ustaw i rozporządzeń właściwych dla przedmiotu zamówienia na świadczenia zdrowotne danego rodzaju oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Każda ze stron zobowiązana jest:
  - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
  - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Udzielającego zamówienia, jeden dla Przyjmującego zamówienie.
4. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o Narodowym Funduszu Zdrowia strony potwierdzają, że pod tym pojęciem rozumieć będą także innego narodowego płatnika, jeśli będzie to miało zastosowanie.
5. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

#### Załączniki do umowy :

1. Załącznik nr 1 – Kopia polisy OC
2. Załącznik nr 2 – Wzór sprawozdania z ilości godzin wykonanej usługi
3. Załącznik nr 3 – Wykaz lekarzy

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienia**